



O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI RAQOBATNI RIVOJLANTIRISH VA ISTE’MOLCHILAR HUQUQLARINI HIMOYA QILISH QO‘MITASI

F A R M O Y I S H

Toshkent shahri

2024 -yil “3” iyul

26-14-FR-son

O‘zbekiston Respublikasi Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi faoliyatida ochiq e’lon qilinishi lozim bo‘lgan ijtimoiy ahamiyatga molik ma’lumotlarni axborot resurslarida joylashtirish va yangilab borish tartibini belgilash to‘g‘risida

O‘zbekiston Respublikasining “Davlat hokimiyati va boshqaruvi organlari faoliyatining ochiqligi to‘g‘risida”gi Qonuni va O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining “Davlat organlari va tashkilotlarining faoliyati ochiqligini ta’minlash, shuningdek, jamoatchilik nazoratini samarali amalga oshirishga doir qo‘shimcha chora-tadbirlar to‘g‘risida”gi PF-6247-son Farmoni ijrosini ta’minlash **maqsadida:**

1. O‘zbekiston Respublikasi Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi faoliyatiga oid ochiq e’lon qilinishi lozim bo‘lgan ijtimoiy ahamiyatga molik ma’lumotlar ro‘yxati **(keyingi o‘rinlarda - Ro‘yxat)** 1-ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

2. Ro‘yxatga kiritilgan ma’lumotlarni rasmiy veb-sayt, Ochiq ma’lumotlar portali va boshqa axborot resurslariga joylashtirishning quyidagi tartibi o‘rnatilsin:

- ochiq e’lon qilinishi lozim bo‘lgan har bir ma’lumot mas’ul tarkibiy bo‘linma tomonidan belgilangan shaklda, sifatli va to‘liq shakllantirib, elektron shaklda Jamoatchilik bilan aloqalarni tashkil etish xizmatiga taqdim etiladi;

- Jamoatchilik bilan aloqalarni tashkil etish xizmatiga taqdim etilgan barcha ma'lumotlar shu kunning o'zida mas'ul tarkibiy bo'linma tomonidan **"edo.ijro.uz"** tizimiga kiritib boriladi;

- **Jamoatchilik bilan aloqalarni tashkil etish xizmati (O.Usmonov)** taqdim etilgan ma'lumotlarning rasmiy veb-sayt, Ochiq ma'lumotlar portalini va boshqa axborot resurslariga belgilangan format va o'lchamlarda joylashtirilishini ta'minlaydi.

3. Mas'ul tarkibiy bo'linmalar tomonidan Ro'yxatda ko'rsatilgan ma'lumotlarni Jamoatchilik bilan aloqalarni tashkil etish xizmatiga taqdim etishning oxirgi muddati (ma'lumotlarni yangilab borish muddati qonunchilik hujjatlarida aniq belgilangan holatlar bundan mustasno) quyidagi tartibda hisoblanadi:

- doimiy (muntazam) yangilab boriladigan ma'lumotlar – **bir sutkadan kechiktirilmay;**

- har oyda yangilab boriladigan ma'lumotlar – keyingi oyning **uchinchi sanasiga qadar;**

- har chorakda yangilab boriladigan ma'lumotlar – har chorak yakunidan keyingi oyning **beshinchi sanasiga qadar;**

- har yarim yillikda (har olti oylik) yangilab boriladigan ma'lumotlar – har olti oy yakunidan keyingi oyning **o'ninchi sanasiga qadar;**

- har yillik (bir yilda bir marotaba) yangilab boriladigan ma'lumotlar – har yil yakunidan keyingi yilning **15-fevraliga qadar.**

4. O'zbekiston Respublikasi Raqobatni rivojlantirish va iste'molchilar huquqlarini himoya qilish qo'mitasi faoliyatiga oid ochiq e'lon qilinishi lozim bo'lgan ijtimoiy ahamiyatga molik ma'lumotlarning ro'yxati **2**, uning shakllari esa **3-30-ilovalarga** muvofiq tasdiqlansin.

5. Rasmiy veb-sayt, Ochiq ma'lumotlar portalini va boshqa axborot resurslarini yuritish, ma'lumotlarni ochiqlikni ta'minlashga oid qonunchilik hujjatlarida nazarda tutilgan tartib-taomillar asosida (vab-manzil, format, o'lcham, shakl va boshqa talablar) joylashtirish (e'lon qilish) hamda davriy yangilab borishga **Jamoatchilik bilan aloqalarni tashkil etish xizmati (O.Usmonov)**, ochiq ma'lumotlar portaliga esa **A.Rahmatullayev** mas'ul ekanligi qayd etilsin.

6. Ro'yxatda ko'rsatilgan ochiq ma'lumotlarni ishlab chiqilishiga mas'ul etib belgilangan tarkibiy bo'linma rahbar va xodimlari ularni o'z vaqtida, qonunchilik hujjatlarida nazarda tutilgan hamda, sifatli va to'liq shakllantirilish hamda Jamoatchilik bilan aloqalarni tashkil etish xizmatiga taqdim etilishiga mas'ul va shaxsiy javobgar etib belgilansin.

7. Ma'lumotlarni o'z vaqtida taqdim etmagan yoki noto'g'ri ma'lumot taqdim qilgan tarkibiy bo'linma rahbar va xodimlari qonunchilikda belgilangan tartibda javobgarlikka tortilishi haqida ogohlantirilsin.

8. Jamoatchilik bilan aloqalarni tashkil etish xizmati (O.Usmonov):

- O‘zbekiston Respublikasi Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar huquqlarini himoya qilish qo‘mitasining ochiqlikni ta’minlash sohasini doimiy muvofiqlashtirib borsin;

- tahlillar va keng jamoatchilik fikrini o‘rganish asosida rasmiy veb-saytda ochiq e’lon qilinishi lozim bo‘lgan ma’lumotlarning ko‘lamini kengaytirish, sifatini oshirish va dolzarbligini ta’minlash bo‘yicha takliflar ishlab chiqsin hamda ularni amalga oshirish choralarini ko‘rsin;

- O‘zbekiston Respublikasi Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi faoliyatiga oid ochiq ma’lumotlarning ishlab chiqilishiga mas’ul etib belgilangan tarkibiy bo‘linmalar tomonidan ma’lumotlarni Jamoatchilik bilan aloqalarni tashkil etish xizmatiga taqdim etish tartibining buzilishi holatlari haqida munosabat bildirish yuzasidan rahbariyatga o‘z vaqtida takliflarni kiritib borsin.

9. Axborot tahlil va ijro intizomi boshqarmasi (U.Fayazov, K.Karabayev) mas’ul tarkibiy bo‘linmalar tomonidan ma’lumotlarni o‘z vaqtida taqdim etilishi hamda “edo.ijro.uz” tizimiga kiritilishini nazoratga olib umumlashtirsin, natijalari bo‘yicha O‘zbekiston Respublikasi Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi raisiga muntazam axborot berib borsin.

10. Devonxona (F.Ikramova) mazkur farmoyishni Qo‘mita markaziy apparatining tarkibiy bo‘linmalari, hududiy organlari va idoraviy mansub tashkilotlariga yuborilishini ta’minlasin.

11. Ushbu farmoyish ijrosini nazorat qilishni o‘z zimmamda qoldiraman.

Rais



H.Turaxujayev

Kiritildi:

Raisning jamoatchilik bilan aloqalar bo'yicha maslahatchisi

O.Usmonov

Kelishildi:

Rais o'rinbosari

A.Qayumov

Rais o'rinbosari

F.Karabayev

Raisning ma'naviy-ma'rifiy ishlar samaradorligini oshirish, davlat tili to'g'risidagi qonun hujjatlariga rioya etilishini ta'minlash masalalari bo'yicha maslahatchisi

G.Qodirova

Yuridik ta'minlash bo'limi

Sh.Shadmankulov

Axborot tahlil va ijro intizomi boshqarmasi

U.Fayazov

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
1-Ilova

O‘zbekiston Respublikasi Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi faoliyatida ochiq e’lon
qilinishi lozim bo‘lgan ijtimoiy ahamiyatga molik ma’lumotlar

RO‘YXATI

No	E’lon qilinishi lozim bo‘lgan ma’lumotlar toifasi	Ma’lumot joylashtiriladigan axborot resurslari	Taqdim etish va yangilab borish muddati*	Ishlab chiqish va e’lon qilish uchun mas’ullar*	Ijro etilishi ustidan nazoratini ta’minlashga mas’ul
1.	O‘z faoliyatiga oid hisobot (davlat sirlari va xizmatda foydalanish uchun mo‘ljallangan ma’lumotlar bundan mustasno)	Rasmiy veb-sayt	Har yili 1-martga qadar	K.Mamatov Markaziy apparat tarkibiy bo‘linmalari, hududiy boshqarmalari O.Usmonov	U.Fayazov, K.Karabayev F.Karabayev
	O‘z faoliyatiga oid hisobotni keng jamoatchilik ishtirokida muhokama qilish joyi va vaqti haqida xabar berish (axborot resurslarida e’lon qilish)	Rasmiy veb-sayt, ijtimoiy tarmoqlardagi sahifalar	Har yili 10-martga qadar	O.Usmonov	U.Fayazov, K.Karabayev A.Qayumov
	O‘z faoliyatiga oid hisobotni keng jamoatchilik ishtirokida muhokama qilinishiga oid o‘tkazilgan matbuot	Rasmiy veb-sayt,	Har yili 1-aprelga qadar	O.Usmonov	U.Fayazov, K.Karabayev

	anjumanlari haqidagi ma'lumotlarni e'lon qilish	ijtimoiy tarmoqlardagi sahifalar			A.Qayumov
2.	Davlat xaridlari to'g'risidagi ma'lumotlar, shu jumladan to'g'ridan-to'g'ri shartnomalar bo'yicha xarid qilinadigan tovarlar (<i>ishlar, xizmatlar</i>)	Ochiq ma'lumotlar portali, rasmiy veb-sayt	har chorak yakunidan keyingi oyning 10-sanasiga qadar	A.G'afforov, L.Allayev, Ichki audit, korrupsiyaga qarshi kurashish va huquqni qo'llash amaliyotini o'rganish bo'limi (lavozimiga ko'ra), Markaziy apparat tarkibiy bo'linmalari, hududiy boshqarmalari A.Rahmatullayev, O.Usmonov	U.Fayazov, K.Karabayev A.Qayumov
3.	Mansabdor shaxslarning xizmat safarlari va xorijdan tashrif buyurgan mehmonlarni kutib olish xarajatlari (<i>xizmat safarining yoki tashrifning maqsadi, sutkalik pul, transport va yashash bilan bog'liq xarajatlar (davlat sirlari va xizmatda foydalanish uchun mo'ljallangan ma'lumotlar bundan mustasno).</i>	Ochiq ma'lumotlar portali, rasmiy veb-sayt	har chorak yakunidan keyingi oyning 10-sanasiga qadar	U.Qalandarov, L.Allayev, A.G'afforov, A.Kaypnazarov A.Rahmatullayev, O.Usmonov	U.Fayazov, K.Karabayev A.Qayumov

4.	Davlat budjeti, davlat maqsadli jamg'armalari hamda budjet tashkilotlarining budjetdan tashqari jamg'armalari hisobiga xarid qilinishi rejalashtirilgan tovarlar (<i>ishlar, xizmatlar</i>) to'g'risidagi ma'lumotlar (<i>xarid e'lon qilinishidan kamida 6 oy oldin</i>)	Rasmiy veb-sayt	Doimiy ravishda	A.G'afforov, L.Allayev O.Usmonov	U.Fayazov, K.Karabayev A.Qayumov
5.	Davlat siri bo'lgan ma'lumotlarning yoki qonun bilan qo'riqlanadigan boshqa sirning muhofaza qilinishini ta'minlagan holda tegishli o'tkazilgan har bir taftish va tekshiruv (<i>nazorat obyekti nomi, nazorat tadbirining maqsadi va muddatlari, uni o'tkazgan davlat xizmatchisining lavozimi, familiyasi, ismi</i>) to'g'risidagi ma'lumotlar	Ochiq ma'lumotlar portali	har chorak yakunidan keyingi oyning 10-sanasiga qadar	B.Boboxonov, D.Botirov, U.Davlatov, A.Rahmatullayev	U.Fayazov, K.Karabayev A.Qayumov
6.	Ustav fondida (<i>ustav kapitalida</i>) davlat ulushi 50 foiz va undan ortiq bo'lgan yuridik shaxslar hamda davlat unitar korxonalari ro'yxati (<i>davlat nomidan aksiyador (ishtirokchi, mulkdor) funksiyalarini amalga oshirayotgan tashkilot, korxona hududi, soliq to'lovchining identifikatsiya raqami, davlat ulushi to'g'risidagi ma'lumotlarni ko'rsatgan holda</i>), shuningdek, ustav fondining (<i>ustav kapitalining</i>) 50 foizi va undan ortig'i davlat ishtirokidagi korxonalarga tegishli bo'lgan yuridik shaxslar ro'yxati	Ochiq ma'lumotlar portali	har chorak yakunidan keyingi oyning 10-sanasiga qadar	I.Sultonov A.Rahmatullayev	U.Fayazov, K.Karabayev A.Qayumov

7.	Davlat ishtirokidagi korxonalar, shuningdek, ushbu korxonalarga tegishli bo'lgan yuridik shaxslar tasarrufidagi yengil avtomobillar, xizmat uylari va boshqa ko'chmas mulklar to'g'risidagi ma'lumotlar	Ochiq ma'lumotlar portali, rasmiy veb-sayt	har chorak yakunidan keyingi oyning 10-sanasiga qadar	A.G'afforov, L.Allayev, Markaziy apparat tarkibiy bo'linmalari, hududiy boshqarmalari A.Rahmatullayev, O.Usmonov	U.Fayazov, K.Karabayev A.Qayumov
8.	Davlat ishtirokidagi korxonalarga sarflangan Davlat budjeti mablag'lari, tegishlicha xorijdan jalb etilgan mablag'lar, shu jumladan davlat tashqi qarzi summalarini hamda ularning sarflanishi to'g'risidagi ma'lumotlar	Ochiq ma'lumotlar portali	har chorak yakunidan keyingi oyning 10-sanasiga qadar	L.Allayev, A.Rahmatullayev	U.Fayazov, K.Karabayev A.Qayumov
9.	Davlat muassasalari ro'yxati (<i>tashkil topgan sanasi, yuqori turuvchi organ</i>) hamda xususiylashtirilgan davlat mulki obyektlari to'g'risidagi ma'lumotlar (<i>davlat sirini tashkil etuvchi maxfiy vazifa yuklatilgan davlat korxonalari va muassasalari bundan mustasno</i>)	Ochiq ma'lumotlar portali	har chorak yakunidan keyingi oyning 10-sanasiga qadar	A.G'afforov A.Rahmatullayev	U.Fayazov, K.Karabayev A.Qayumov
10.	Tasdiqlangan yillik xarajatlar smetasi bilan bir qatorda, uning ijrosi, shu jumladan obyektlarni qurish, rekonstruksiya qilish va kapital ta'mirlash ishlari, avtomototransport vositalarini sotib olish va saqlash xarajatlari to'g'risidagi va boshqa ma'lumotlar	Ochiq ma'lumotlar portali, rasmiy veb-sayt	har chorak yakunidan keyingi oyning 25-sanasiga qadar	L.Allayev, A.G'afforov, Ichki audit, korrupsiyaga qarshi kurashish va huquqni qo'llash amaliyotini o'rganish bo'limi (lavozimiga ko'ra) A.Rahmatullayev,	U.Fayazov, K.Karabayev A.Qayumov

				O.Usmonov	
11.	Davlat organlari va tashkilotlari tasarrufidagi xizmat avtomototransport vositalari, xizmat uylari va boshqa ko'chmas mulklar, qurilishi tugallanmagan obyektlar to'g'risidagi ma'lumotlar (<i>tezkor-qidiruv, harbiy va boshqa maxsus xizmatlarda foydalaniladigan ashyolar bundan mustasno</i>)	Ochiq ma'lumotlar portali, rasmiy veb-sayt	har chorak yakunidan keyingi oyning 10-sanasiga qadar	A.G'afforov, L.Allayev, Markaziy apparat tarkibiy bo'linmalari, hududiy boshqarmalari A.Rahmatullayev, O.Usmonov	U.Fayazov, K.Karabayev A.Qayumov
12.	Litsenziya va ruxsat etish xususiyatiga ega hujjatlarni berishga vakolatli hamda xabarnomalarni qabul qiladigan organlarning hududlar kesimida mas'ul xodimlari, shu jumladan ushbu toifadagi hujjatlarni berishni tashkillashtiradigan tegishli komissiya a'zolari (<i>familiyasi, ismi va otasining ismi, egallab turgan lavozimi</i>) to'g'risidagi ma'lumotlar	Rasmiy veb-sayt, "licence.gov.uz" sayti	har chorak yakunidan keyingi oyning 10-sanasiga qadar	U.Davlatov, D.Nasirova O.Usmonov	U.Fayazov, K.Karabayev F.Karabayev
13.	Davlat organlari va tashkilotlari huzuridagi jamoatchilik kengashining tasdiqlangan a'zolari haqidagi ma'lumotlar bilan bir qatorda ularning aloqa ma'lumotlari (<i>telefon, pochta va elektron manzillari</i>) hamda jamoatchilik kengashining yig'ilishlari va kun tartibidagi masalalar	Rasmiy veb-sayt	har chorak yakunidan keyingi oyning 10-sanasiga qadar	O.Usmonov Sh.Shadmankulov, markaziy apparat tarkibiy bo'linmalari, hududiy boshqarmalari	U.Fayazov, K.Karabayev A.Qayumov

14.	Tasdiqlangan yarim yillik va (yoki) yillik ish rejalari (<i>davlat sirlari va xizmatda foydalanish uchun mo'ljallangan ma'lumotlar bundan mustasno</i>)	Rasmiy veb-sayt	har olti oy yakunidan keyingi oyning 15-sanasiga qadar	K.Mamatov, K.Karabayev, markaziy apparat tarkibiy bo'linmalari, hududiy boshqarmalari O.Usmonov	U.Fayazov, K.Karabayev F.Karabayev
15.	Doimiy foydalanish uchun berilgan yer maydonlari va boshqa mol-mulklarni davlat-xususiy sheriklik asosida olgan yuridik va jismoniy shaxslar to'g'risidagi ma'lumotlar	Rasmiy veb-sayt	har chorak yakunidan keyingi oyning 10-sanasiga qadar	A.G'afforov O.Usmonov	U.Fayazov, K.Karabayev A.Qayumov
16.	O'zlarining tarkibiga kiruvchi davlat muassasalarining nomi, faoliyat turi, funktsiya va vakolatlari hamda rahbarlari to'g'risidagi ma'lumotlar	Rasmiy veb-sayt	har chorak yakunidan keyingi oyning 10-sanasiga qadar	U.Qalandarov O.Usmonov	U.Fayazov, K.Karabayev A.Qayumov
17.	Davlat budjeti, shuningdek, xalqaro moliya institutlari mablag'lari hisobidan moliyalashtiriladigan loyihalar, shu jumladan istiqbolli investitsiya va infratuzilma loyihalari bo'yicha ularning asosiy texnik ko'rsatkichlari va boshqa loyiha hujjatlari to'g'risidagi ma'lumotlar	Rasmiy veb-sayt	har olti oy yakunidan keyingi oyning 15-sanasiga qadar	Markaziy apparat tarkibiy bo'linmalari O.Usmonov	U.Fayazov, K.Karabayev A.Qayumov
18.	Davlat organlari va tashkilotlarida davlat xaridlarini amalga oshirish tartib-taomillarini belgilovchi xarid komissiyasining ichki idoraviy tartibi (nizom, reglament, yo'riqnoma yoki boshqa ichki idoraviy hujjat)	Rasmiy veb-sayt	har chorak yakunidan keyingi oyning 10-sanasiga qadar	A.G'afforov, B.Boboxonov markaziy apparat tarkibiy bo'linmalari, hududiy boshqarmalari O.Usmonov	U.Fayazov, K.Karabayev A.Qayumov

19.	Bo'sh ish o'rinlari (markaziy, hududiy va tizim tashkilotlarida), ishga qabul qilish shartlari, nomzodlarga qo'yiladigan talablar va taqdim qilinishi lozim bo'lgan hujjatlar to'g'risidagi ma'lumotlar.	Rasmiy veb-sayt	har chorak yakunidan keyingi oyning 5-sanasiga qadar	U.Qalandarov O.Usmonov	U.Fayazov, K.Karabayev A.Qayumov
20.	Davlat organlari va tashkilotlari tomonidan nodavlat notijorat tashkilotlarga taqdim etilgan grant va ijtimoiy buyurtma loyihalari haqidagi ma'lumotlar, shu jumladan g'olib bo'lgan nodavlat notijorat tashkilotlari va ularning buyurtma doirasida bajargan ishlari yuzasidan hisobotlari haqidagi ma'lumotlar.	Rasmiy veb-sayt	har chorak yakunidan keyingi oyning 10-sanasiga qadar	A.G'afforov O.Usmonov	U.Fayazov, K.Karabayev A.Qayumov

* Mazkur ilovaning to'rtinchi ustunida ko'rsatilgan muddatlar O'zbekiston Respublikasi Prezidentining PF-6247-son Farmonida belgilangan muddatlar bo'lib, ma'lumotlar ushbu muddatlarga mutanosib ravishda tegishli axborot resurslarida e'lon qilinishi (joylashtirilishi) lozim. Ochiq ma'lumotlarni ishlab chiqishga mas'ul tarmoqlar tomonidan belgilangan ma'lumotlarni farmoyishning **3-bandida** ko'rsatilgan muddatlarda Axborot xizmatiga taqdim etishlari kerak.

* Mazkur ilovada ko'rsatilgan ochiq ma'lumotlarni ishlab chiqish, e'lon qilish va ijro etilishi ustidan nazorat qilishga mas'ul bo'lgan tarkibiy tarmoq xodimlari boshqa ishga o'tgan taqdirda, ushbu vazifalarini bajarishga ushbu lavozimga yangi tayinlangan xodimlar mas'ul hisoblanadi.

O'zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste'molchilar
huquqlarini himoya qilish qo'mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
2-Ilova

**Raqobat qo'mitasi o'z faoliyatiga oid hisobotni e'lon qilishda
(jamoatchilik ishtirokida muhokama qilish) hisobotga kiritiladigan
ma'lumot (axborot)larning**

RO'YXATI

T/R	Hisobotga kiritilishi lozim bo'lgan ma'lumot (axborot) nomi	Hisobotda aks ettirish shakli
1.	Hisobot yilida Raqobat qo'mitasi o'z faoliyatini to'g'ri yo'lga qo'yish va olib borishda asosiy e'tibor qaratilgan soha hamda yo'nalishlar;	Matn shaklida
2.	Raqobat qo'mitasi tashabbusi bilan o'z faoliyati hamda muayyan sohani takomillashtirish (tartibga solish) yuzasidan ishlab chiqilgan normativ-huquqiy hujjatlar, joriy etilgan yangi mexanizmlar hamda ularning ijro holati haqidagi ma'lumotlar;	Matn shaklida
3.	O'zbekiston Respublikasi Prezidentining qaror va farmonlari, Hukumat qarorlari hamda yuqori turuvchi organ topshiriqlarining ijro holati;	Matn va infografika shaklida
4.	Raqobat qo'mitasi o'z faoliyat yo'nalishidan kelib chiqadigan sohalar (yo'nalish) bo'yicha amalga oshirilgan ishlar, erishilgan yutuqlar, yo'l qo'yilgan kamchiliklar hamda kelgusi istiqbolda bajarilishi rejalashtirilgan chora-tadbirlar;	Matn, infografika va raqamlar shaklida
5.	O'z faoliyat yo'nalishi bo'yicha davlat nazoratini amalga oshirishda bajarilgan ishlar, aniqlangan holatlar va ularni oldini olish borasida ko'rilgan choralar;	Matn va infografika shaklida
6.	Jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlarini ko'rib chiqish hamda ularning buzilgan huquqlarini tiklash borasida amalga oshirilgan ishlar (umumiy murojaatlar soni, ularni soha, hudud va yo'nalishlar kesimidagi ko'rsatkichlari va boshqa holatlar);	Matn va infografika shaklida
7.	Hisobot yilida davlat byudjeti va mahalliy byudjet, byudjetdan tashqari jamg'armalar, barcha xomiylik va xalqaro (xorijiy) mablag'lar hisobidan amalga oshirgan daromad va xarajatlari, shu jumladan xodimlarga to'langan ish haqi, mukofot va rag'batlantirish, xarid qilingan tovar (ish va xizmatlar), xizmat safari hamda byudjet jarayonining ochiqligini ta'minlashga oid boshqa ma'lumotlar;	Matn, infografika va raqamlar shaklida

8.	Korrupsiyaga qarshi kurashish va uning oldini olishga qaratilgan chora-tadbirlar, shu jumladan korrupsiyaviy huquqbuzarlik sodir etgan yoki bunga imkon yaratib bergan xodimlarga nisbatan ko‘rilgan choralar;	Matn va raqamlar shaklida
9.	Ochiqlikni ta‘minlash sohasida amalga oshirilgan ishlar, sohada samaradorlik va natijadorlikni oshirish hamda ommaviy axborot vositalari bilan hamkorlik qilishga qaratilgan chora-tadbirlarning ijro holati;	Matn, infografika va raqamlar shaklida
10.	Raqamli iqtisodiyot va elektron hukumat loyihalarini amalga oshirish samaradorligi, shu jumladan sohada raqamli infratuzilmani rivojlantirish, elektron xizmatlarni joriy etish va rivojlantirish holati;	Matn shaklida
11.	Xodimlarni tanlash, joy joyiga qo‘yish, bilim va malakasi shu jumladan, professional ko‘nikmalarini oshirish borasida amalga oshirilgan ishlar;	Matn shaklida
12.	Raqobat qo‘mitasi huzuridagi jamoatchilik, maslahat va kollegial organlar faoliyati yuzasidan amalga oshirilgan ishlar va erishilgan natijalar;	Matn shaklida
13.	Xorijiy mamlakatlarning shu vazifa va funksiyalarni bajaruvchi organlar hamda xalqaro tashkilotlar bilan hamkorlik, tajriba almashish va ilg‘or amaliyotni implementatsiya qilish yo‘nalishida amalga oshirilgan ishlar;	Matn, infografika va raqamlar shaklida
14.	O‘z faoliyatidagi ijobiy va salbiy ahamiyatdagi eng muhim ko‘rsatkichlarning oldingi yillardagi ko‘rsatkichlarga nisbatan qiyosiy tahlili (o‘sinh va pasayish dinamikasida);	Matn, infografika va raqamlar shaklida
15.	Raqobat qo‘mitasi o‘z faoliyatiga oid hisobotni to‘liq va har tomonlama bo‘lishini ta‘minlaydigan boshqa ma’lumot (axborot)lar.	Matn, infografika va raqamlar shaklida

Izoh:

1. Raqobat qo‘mitasi **har yili 1-martga qadar** o‘z faoliyatiga oid hisobotni (*davlat sirlari va xizmatda foydalanish uchun mo‘ljallangan ma’lumotlar bundan mustasno*) rasmiy veb-saytidagi alohida sahifada joylashtiradi;

2. Har yili **10-martga qadar** hisobotlarni keng jamoatchilik ishtirokida muhokama qilish joyi va vaqti haqida xabar berishlari lozim;

3. Hisobotning matni lo‘nda, oddiy va ravon tilda bayon etilishi, shuningdek keng jamoatchilik uchun dolzarb ma’lumotlarni qamrab olingan bo‘lishi lozim;

4. Mazkur ro‘yxatdagi ma’lumotlar Raqobat qo‘mitasi uchun hisobot e‘lon qilish hajmining yakuniy chegarasini belgilamaydi.

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar huquqlarini
himoya qilish qo‘mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
3-Ilova

**Amalga oshirilgan davlat xaridlari to‘g‘risidagi
MA’LUMOTLAR**

T/r	Buyurtmachi STIR raqami	Xarid predmeti (mahsulot, ish, xizmat)	Kategoriyasi	Miqdori (o‘lchov birligi)	Lot raqami	Moliyalashtirish manbai	Yetkazib beruvchi nomi va STIR raqami	Shartnoma raqami va sanasi	Yetkazib berish muddati (kun, ish kuni yoki sutka)	Xarid boshlang‘ich qiymati (ming so‘mda)	Xarid amalga oshirilgan qiymat (ming so‘mda)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Tender											
Eng yaxshi taklifni tanlash											
Boshlang‘ich narxni pasaytirish uchun o‘tkaziladigan aukcion											
Elektron do‘kon											
Milliy do‘kon											
Ma’lumotlar e’lon qilinayotgan davr bo’yicha jami:											
Hisobot yilining o‘tgan davri bo’yicha jami:											

Izoh:

1. Ma’lumotlar moliya yilining (mos davridan kelib chiqib) har bir choragi uchun alohida shakllantirilib (1,2,3 va 4-choraklar qo‘shilganda, jadvalning “Hisobot yilining o‘tgan davri bo’yicha jami” satrida 11-12-ustunlarning ko‘rsatkichlari moliya yili davomida o‘sib boruvchi tartibida kiritiladi), Raqobat qo‘mitasi rasmiy veb-sayti va Ochiq ma’lumotlar portalidagi sahifasida joylashtiriladi;
2. Ma’lumotlar amalga oshirilgan har bir davlat xaridlari (to‘g‘ridan-to‘g‘ri shartnomalar bo’yicha amalga oshirilgan davlat xaridlari bundan mustasno) kesimida, har chorak yakunidan keyingi oyning o‘ninchi sanasiga qadar belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi
raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
4-Ilova

To‘g‘ridan-to‘g‘ri shartnomalar bo‘yicha amalga oshiriladigan davlat xaridlari to‘g‘risidagi

MA’LUMOTLAR

T/r	Buyurtmachi STIR raqami	Predmeti (mahsulot, ish, xizmat)	Kategoriyasi	Miqdori (o‘lchov birligi)	Lot raqami	Moliyalashtirish manbai	Yetkazib beruvchi nomi va STIR raqami	Yetkazib berish muddati (kun, ish kuni yoki sutka)	To‘g‘ridan- to‘g‘ri xarid amalga oshirish asosi	Shartnoma raqami va sanasi	Shartnoma qiymati
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ma’lumotlar e’lon qilinayotgan davr bo‘yicha jami:											
Hisobot yilining o‘tgan davri bo‘yicha jami:											

Izoh:

1. Ma’lumotlar moliya yilining (mos davridan kelib chiqib) har bir choragi uchun alohida shakllantirilib (1,2,3 va 4-choraklar qo‘shilganda, jadvalning “Hisobot yilining o‘tgan davri bo‘yicha jami” satrida 12-ustunning ko‘rsatkichlari moliya yili davomida o‘sib boruvchi tartibida kiritiladi) Raqobat qo‘mitasi rasmiy veb-sayti va Ochiq ma’lumotlar portalidagi sahifasida joylashtiriladi;
2. Ma’lumotlar amalga oshirilgan har bir davlat xaridlari (tender, eng yaxshi taklifni tanlash, boshlang‘ich narxni pasaytirish uchun o‘tkaziladigan auksion, elektron do‘kon va milliy do‘kon davlat xaridlari bundan mustasno) kesimida har chorak yakunidan keyingi oyning o‘ninchi sanasiga qadar belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim.
3. Jadvalning “To‘g‘ridan-to‘g‘ri xarid amalga oshirish asosi” ustuniga normativ va boshqa hujjatni qabul qilgan organ, uning raqami va xarid amalga oshirishga asos bo‘lgan bandi ko‘rsatilishi shart.

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi
raisining
2024-yil _____
_____-son farmoyishiga
5-Ilova

Mansabdor shaxslarning xizmat safarlari xarajatlari to‘g‘risidagi
MA’LUMOTLAR

T/r	Xizmat safarining qisqacha maqsadi	Xizmat safari amalga oshirilgan mamlakat	Xizmat safarining davomiylik muddati	Xizmat safarini amalga oshirgan xodimning familiyasi va ismi	Moliyalashtirish manbasi	Jami xarajat	Shundan, xarajat turlari (ming so‘mda)					
							Sutkalik xarajatlar	Yashash uchun (turar joyni ijarasi bo‘yicha) xarajatlar	Transport xarajatlari	Vakillik xarajatlari	Ko‘zda tutilmagan xarajatlar	Boshqa xarajatlar
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
(Hisobot yilining ma’lumotlar e’lon qilinayotgan choragi)												
Ma’lumotlar e’lon qilinayotgan davr bo‘yicha jami:												
Hisobot yilining o‘tgan davri bo‘yicha jami:												

Izoh:

1. Ma’lumotlar mansabdor shaxslarning O‘zbekiston Respublikasi tashqarisidagi xizmat safarlari bilan bog‘liq amalga oshirgan xarajatlar asosida shakllantirilib (1,2,3 va 4-choraklar qo‘shilganda jadvalning “Hisobot yilining o‘tgan davri bo‘yicha jami” satrida 7-13-ustunlarning ko‘rsatkichlari moliya yili davomida o‘sib boruvchi tartibida kiritiladi) Raqobat qo‘mitasi rasmiy veb-sayti va Ochiq ma’lumotlar portalidagi sahifasida joylashtiriladi (davlat sirlari va xizmatda foydalanish uchun mo‘ljallangan ma’lumotlar bundan mustasno);
2. Ma’lumotlar amalga oshirilgan har bir xizmat safari bo‘yicha alohida tartibda, har chorak yakunidan keyingi oyning o‘ninchisi sanasiga qadar belgilangan axborot resursida joylashtirilishi hamda moliya yili davomida o‘sib boruvchi tartibida joylashtirib borilishi lozim;
3. Xizmat safari bilan bog‘liq xarajatlar haqidagi ma’lumotlarga Raqobat qo‘mitasi barcha xodimlari tomonidan amalga oshirilgan xarajatlar kiritiladi.
4. Xizmat safariga yuborilgan xodimga boshqa xarajatlar to‘lab berilgan taqdirda, to‘langan pul mablag‘larining miqdori tegishincha xodimlar kesimida jadvalning 13-ustuniga kiritilib, izohga ularning qisqacha tavsifi (jamlangan miqdori) yoritiladi.
5. Ma’lumotlarning “xarajat turlari” qismida mablag‘lar to‘lab berilgan kundagi O‘zbekiston Respublikasi Markaziy bankining rasmiy kursi bo‘yicha xorijiy valyutaning o‘zbek milliy so‘miga nisbatan belgilangan qiymatida kiritiladi.

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
6-Ilova

Xorijdan tashrif buyurgan mehmonlarni kutib olish xarajatlari to‘g‘risidagi
MA’LUMOTLAR

T/r	Tashrifning qisqacha maqsadi	Tashrif buyurgan vakillarning mansubligi		Tashrifning umumiy davomiylik muddati	Moliyalashtirish manbasi	Jami xarajat	Shundan, xarajat turlari (ming so‘mda)				
		Mamlakat	Xorijiy tashkilot				Yashash uchun (turar joyni ijarasi bo‘yicha) xarajatlari	Transport xarajatlari	Ovqatlantirish xarajatlari	Sovg‘a xarid qilish uchun xarajatlari	Tashrif bilan bog‘liq boshqa xarajatlari
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(Hisobot yilining ma’lumotlar e’lon qilinayotgan choragi)											
Ma’lumotlar e’lon qilinayotgan davr bo‘yicha jami:											
Hisobot yilining o‘tgan davri bo‘yicha jami:											

Izoh:

1. Mazkur ma’lumotlar xorijdan tashrif buyurgan mehmonlarni (xorijiy mamlakatlar va xalqaro tashkilotlarning vakillari, shuningdek mustaqil xalqaro ekspertlar) kutib olish bilan bog‘liq amalga oshirilgan xarajatlari asosida shakllantirilib, (1,2,3 va 4-choraklar qo‘shilganda jadvalning “Hisobot yilining o‘tgan davri bo‘yicha jami” satrida 7-12-ustunlarning ko‘rsatkichlari moliya yili davomida o‘sib boruvchi tartibida kiritiladi) Raqobat qo‘mitasi rasmiy veb-sayti va Ochiq ma’lumotlar portalidagi sahifasida joylashtiriladi (davlat sirlari va xizmatda foydalanish uchun mo‘ljallangan ma’lumotlar bundan mustasno);
2. Ma’lumotlar har bir kutib olish bo‘yicha alohida tartibda (kutib olingan mehmon yoki delegatsiya) har chorak yakunidan keyingi oyning o‘ninchi sanasiga qadar belgilangan axborot resursida joylashtirilishi hamda moliya yili davomida o‘sib boruvchi tartibida joylashtirib borilishi lozim;
3. Ma’lumotlarning “Tashrif bilan bog‘liq boshqa xarajatlari” ustunida tashrif buyuruvchilar uchun konsert-tomoshalarini tashkil qilish, diqqatga sazovor obyektlarga kirish va tanishish, ichki transport orqali ko‘chib yurish, tashrif doirasida o‘tkaziladigan rasmiy uchrashuvlar uchun bino-inshoot va texnika ijarasi, tarjimon xizmati uchun xarajatlar hamda boshqa xarajatlar jadvalning 12-ustuniga kiritilib, izohga ularning qisqacha tavsifi (jamlangan miqdori) yoritiladi.

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
7-Ilova

Davlat byudjeti, davlat maqsadli jamg‘armalari hamda byudjet tashkilotlarining byudjetdan tashqari jamg‘armalari
hisobiga xarid qilinishi rejalashtirilgan tovarlar (ishlar, xizmatlar) to‘g‘risidagi

MA’LUMOTLAR

T/r	Xarid qilinishi rejalashtirilgan tovar nomi	Qisqacha tavsifi	Miqdori (o‘lchov birligi)	Soni	Moliyalashtirish manbai	Sotib olish rejalashtirilgan oy va yili	Xarajatlar moddasi	Xarid amalga oshirish turi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
(Hisobot yilining ma’lumotlar e’lon qilinayotgan choragi)								

Izoh:

1. Ma’lumotlar moliya yilining (mos davridan kelib chiqib) har bir sotib olinishi rejalashtirilgan tovarlar (ishlar, xizmatlar) kesimida alohida shakllantirilib, Raqobat qo‘mitasi rasmiy veb-saytidagi alohida sahifada joylashtiriladi (xarid e’lon qilinishidan kamida 6 oy oldin);
2. Qoidaga muvofiq xarid qilinishi rejalashtirilgan tovarlar (ishlar, xizmatlar) davlat xaridlari elektron tizimiga e’lon joylashtirilgan vaqtdan olti oy oldin Raqobat qo‘mitasi va tashkilotlarining rasmiy veb-saytida e’lon qilinishi lozim.

Xarid komissiyasi tarkibini tasdiqlash haqidagi qarorning

SHAKLI

_____ning (davlat organi yoki tashkilotining nomi, rahbari)	
“_____” - yil “_____” - noyabrdagi _____ - sonli BUYRUG‘I Baholash komissiyasi tarkibini tasdiqlash haqida	

O‘zbekiston Respublikasining “Davlat xaridlari to‘g‘risida”gi (O‘RQ-684-son) Qonuni hamda O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2021-yil 16-iyundagi “Davlat organlari va tashkilotlarining faoliyati ochiqligini ta'minlash, shuningdek, jamoatchilik nazoratini samarali amalga oshirishga doir qo‘shimcha chora-tadbirlar to‘g‘risida”gi PF–6247-son Farmoniga asosan,

B U Y U R A M A N:

1. _____ uchun
(davlat organi yoki tashkilotining nomi, rahbari)
tovarlar (ishlar, xizmatlar)ning xarid qilinishini ta'minlash bo‘yicha ilovaga muvofiq xarid komissiyasi tuzilsin;
2. Xarid komissiyasi tomonidan davlat xaridlarini _____

_____da belgilangan
tartib-taomillarga qat’iy rioya etilgan holda tashkil etilishi va o‘tkazilishini ta’minlasin;

3. _____ning

Qoraqalpog‘iston Respublikasi, viloyatlar va Toshkent shahar boshqarmalari, shuningdek, _____

(tarkibiy tuzilmalar, korxona, tashkilot va muassasalar nomi)

tomonidan ushbu buyruq talablaridan kelib chiqib, xarid komissiya tarkibini tasdiqlash (qayta tasdiqlash) choralari ko‘rsin;

4. Belgilansinki:

- _____markaziy apparatida

(davlat organi yoki tashkilotining nomi, rahbari)

davlat xaridlari doirasida xarid qilish tartib-taomillarini tashkil etish va o‘tkazishga

(mas’ul tarkibiy tarmoq nomi)

mas’ul etib belgilansin;

- shartnoma imzolangandan so‘ng yetkazib berilayotgan tovarlarni (ishlar, xizmatlar) qabul qilib olishga shaxsan tashabbuskor tarkibiy tuzilma mas’ul hisoblanib, bunda, tashabbuskor tarkibiy tuzilma tovarlarni (ishlar, xizmatlar) qabul qilishni rad etgan taqdirda, bu to‘g‘risida zudlik bilan

(mas’ul tarkibiy tarmoq nomi)

(qabul qilishni rad etish dalolatnomasini ilova qilgan holda) xabardor etilishini ta’minlasin;

5. Xarid qilish tartib-taomillarini tashkil etish va o‘tkazishning qonuniyligini ta’minlash xarid komissiyasi zimmasiga yuklatilsin.

6. Buyruq ijrosini ta’minlash _____

(sohaviy o‘rinbosar yoki tegishli tarkibiy tarmoq rahbari)

zimmasiga yuklansin.

(davlat organi nomi, rahbari)

(F.I.Sh)

_____ning
(davlat organi yoki tashkilot nomi, rahbari)
20____-yil “_____” _____dagi _____-sonli
buyrug‘iga ilova

MA'LUMOT

1.	Komissiya raisi:		
	F.I.Sh	–	Ish joyi va egallab turgan lavozimi (davlat organi yoki tashkilot nomi va egallab turgan lavozimi to‘liq)
2.	Komissiya raisi o‘rinbosari:		
	F.I.Sh	–	Ish joyi va egallab turgan lavozimi (to‘liq)
	<u>Komissiya a‘zolari:</u>		
3.	F.I.Sh	–	Ish joyi va egallab turgan lavozimi (to‘liq)
4.	F.I.Sh	–	Ish joyi va egallab turgan lavozimi (to‘liq)
5.	F.I.Sh	–	Ish joyi va egallab turgan lavozimi (to‘liq)
	Komissiya kotibi:		
	F.I.Sh	–	Ish joyi va egallab turgan lavozimi (to‘liq)

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
10-Ilova

O‘tkazilgan taftish va tekshiruvlar to‘g‘risida

MA’LUMOT

T/r	Nazorat obyekti nomi	Nazorat tadbirining maqsadi	Muddati	O‘tkazilgan sanasi	Nazorat tadbirini o‘tkazgan davlat xizmatchisining lavozimi va F.I.Sh
1	2	3	4	5	6
(Hisobot yilining ma’lumotlar e’lon qilinayotgan choragi)					

Izoh:

1. Ma’lumotlar moliya yilining (*mos davridan kelib chiqib*) har bir o‘tkazilgan taftish va tekshiruv bo‘yicha alohida shakllantirilib, O‘zbekiston Respublikasi Hisob palatasi, Iqtisodiyot va moliya vazirligi va nazorat qiluvchi organlarning Ochiq ma’lumotlar portalidagi sahifasida (*Davlat siri bo‘lgan ma’lumotlarning yoki qonun bilan qo‘riqlanadigan boshqa sirning muhofaza qilinishini ta’minlagan holda*) joylashtiriladi;
2. Ma’lumotlar o‘tkazilgan taftish va tekshiruv kesimida, har chorak yakunidan keyingi oyning **o‘ninchi sanasiga qadar** belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim;
3. Jadvalning 6-ustunidagi ma’lumotlar tegishli nazorat qiluvchi organning rahbarini xabardor etgandan so‘ng e’lon qilinishi qoidasiga rioya qilgan holda joylashtirilishi lozim.

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi
raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
11-Ilova

Ustav fondida (ustav kapitalida) davlat ulushi 50 foiz va undan ortiq bo‘lgan
yuridik shaxslar hamda davlat unitar korxonalarining

RO‘YXATI

T/r	Korxona nomi	Tashkiliy shakli (qisqartmasi)	STIR raqami	Korxona joylashgan hudud	Yuridik manzili	Davlat nomidan aksiyador (ishtirokchi, mulkdor) funktsiyalarini amalga oshirayotgan tashkilot	Davlat ulushining miqdori (foizda)	Holati
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Izoh:

1. Ma’lumotlar ustav fondida (ustav kapitalida) davlat ulushi 50 foiz va undan ortiq bo‘lgan har bir yuridik shaxs hamda davlat unitar korxonasi kesimida shakllantirilib, Davlat aktivlarini boshqarish agentligining Ochiq ma’lumotlar portalidagi sahifasida joylashtiriladi;
2. Ma’lumotlar har chorak yakunidan keyingi oyning **o‘ninchi sanasiga qadar** belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim.

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
12-Ilova

Ustav fondining (ustav kapitalining) 50 foizi va undan ortig‘i davlat ishtirokidagi
korxonalarga tegishli bo‘lgan yuridik shaxslar

RO‘YXATI

T/r	Korxona nomi	Tashkiliy shakli (qisqartmasi)	STIR raqami	Korxona joylashgan hudud	Yuridik manzili	Davlat nomidan aksiyador (ishtirokchi, mulkdor) funktsiyalarini amalga oshirayotgan tashkilot	Davlat ulushining miqdori (foizda)	Holati
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Izoh:

1. Ma’lumotlar ustav fondining (ustav kapitalining) 50 foizi va undan ortig‘i davlat ishtirokidagi korxonalarga tegishli bo‘lgan har bir yuridik shaxslar kesimida shakllantirilib, Davlat aktivlarini boshqarish agentligining Ochiq ma’lumotlar portalidagi sahifasida joylashtiriladi;
2. Ma’lumotlar har chorak yakunidan keyingi oyning **o‘ninchi sanasiga qadar** belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim.

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
13-Ilova

**Davlat ishtirokidagi korxonalar, shuningdek, ushbu korxonalarga tegishli bo‘lgan yuridik shaxslar
tasarrufidagi yengil avtomobillar to‘g‘risidagi
MA’LUMOTLAR**

T/r	Rusumi	Davlat raqami	Ishlab chiqarilgan yili	Balansga olingan vaqti (aniq sanasi)	Soni (dona)	Balansga olingan vaqtdagi qiymati (ming so‘mda)	Saqlash xarajatlari (ming so‘mda)	Jihozlash xarajatlari (ming so‘mda)	Harakatlangan masofa	
									Hisobot davrida harakatlangan masofa	Jami harakatlangan masofa
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
(Hisobot yilining ma’lumotlar e’lon qilinayotgan choragi)										
Ma’lumotlar e’lon qilinayotgan davr bo’yicha jami:										
Hisobot yilining o’tgan davri bo’yicha jami:										

Izoh:

1. Ma’lumotlar hisobot yilining har bir choragi uchun alohida shakllantirilib (1,2,3 va 4-choraklar qo‘shilganda, jadvalning “Hisobot yilining o‘tgan davri bo’yicha jami” satrida 6-11-ustunlarning ko‘rsatkichlari hisobot yili davomida o‘zib boruvchi tartibida kiritiladi) Iqtisodiyot va moliya vazirligi, Davlat aktivlarini boshqarish agentligi, vazirlik va idoralar, Qoraqalpog‘iston Respublikasi Vazirlar Kengashi, viloyatlar va Toshkent shahar hokimliklarining rasmiy veb-sayti va Ochiq ma’lumotlar portalidagi sahifasida joylashtiriladi;
2. Ma’lumotlar har bir yengil avtomobillar kesimida, har chorak yakunidan keyingi oyning o‘ninchi sanasiga qadar belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim;
3. Jadvalning 7-ustuniga yangi avtomototransport vositasini sotib olish qiymati kiritiladi. Shuningdek, muqaddam foydalanuvda bo‘lgan yoki yangi bo‘lmagan avtomototransport vositasi balansga olingan taqdirda uning baholash (qayta baholash) qiymati kiritilib, ushbu yuzasidan tegishli ma’lumotlar jadval pastki qismiga izoh sifatida kiritilishi lozim;
4. Jadvalning 10-ustunida avtomototransport vositasi faqat ko‘rsatkichlar kiritilayotgan chorakda harakatlangan masofa kiritiladi;
5. 8 va 9-ustunlaridagi sarflangan xarajatlar jamlangan holda, byudjet va byudjetdan tashqari mablag‘lar hisobiga amalga oshirilgan ko‘rsatkichlari bo’yicha jadvalning pastki qismiga izoh sifatida kiritilishi lozim.

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
14-Ilova

**Davlat ishtirokidagi korxonalar, shuningdek, ushbu korxonalarga tegishli bo‘lgan yuridik shaxslar
tasarrufidagi xizmat uylari va boshqa ko‘chmas mulklar to‘g‘risidagi
MA’LUMOTLAR**

T/r	Mulk turi	Joylashgan manzili	Kadastr raqami	Balansga olingan vaqti (aniq sana)	Soni (dona)	Qiymati (ming so‘mda)	Qayta baholangan narxi (ming so‘mda)	Saqlash xarajatlari (ming so‘mda)	Jihozlash xarajatlari (ming so‘mda)	Jihozlash xarajatlarining moliyalashtirish manbasi (ming so‘mda)	
										Byudjet	Byudjetdan tashqari jamg‘arma
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(Hisobot yilining ma’lumotlar e’lon qilinayotgan choragi)											
Ma’lumotlar e’lon qilinayotgan davr bo’yicha jami:											
Hisobot yilining o’tgan davri bo’yicha jami:											

Izoh:

1. Ma’lumotlar hisobot yilining har bir choragi uchun alohida shakllantirilib (1,2,3 va 4-choraklar qo‘shilganda, jadvalning **“Hisobot yilining o‘tgan davri bo‘yicha jami”** satrida 6-11-ustunlarning ko‘rsatkichlari hisobot yili davomida o‘sib boruvchi tartibida kiritiladi) Iqtisodiyot va moliya vazirligi, Davlat aktivlarini boshqarish agentligi, Kadastr agentligi, vazirlik va idoralar, Qoraqalpog‘iston Respublikasi Vazirlar Kengashi, viloyatlar va Toshkent shahar hokimliklarining rasmiy veb-sayti va Ochiq ma’lumotlar portalidagi sahifasida joylashtiriladi;
2. Ma’lumotlar har bir xizmat uyi yoki boshqa ko‘chmas mulklar kesimida, har chorak yakunidan keyingi oyning **o‘ninchi sanasiga qadar** belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim;
3. Jadvalning 8-ustunida xizmat uyi va boshqa ko‘chmas mulklarni hisobot davridagi qiymatini aniqlash, jihozlash, joriy va mukammal ta’mirlash amalga oshirilganidan keyin o‘tkazilgan qayta baholash natijasida aniqlangan miqdor kiritiladi.

O'zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste'molchilar
huquqlarini himoya qilish qo'mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
15-Ilova

Davlat ishtirokidagi korxonalarga sarflangan davlat byudjeti mablag‘lari, tegishlicha xorijdan jalb etilgan mablag‘lar, shu jumladan davlat tashqi qarzi summalari hamda ularning sarflanishi to‘g‘risidagi

MA'LUMOTLAR

T/r	Davlat ishtirokidagi korxonalarga sarflangan davlat byudjeti mablagʻlari	Xorijdan jalb etilgan mablagʻlar miqdori	Davlat tashqi qarzi summasi	Davlat tashqi qarzi summasining sarflanishi
1	2	3	4	5
<i>(Hisobot yilining maʼlumotlar eʼlon qilinayotgan choragi)</i>				
Maʼlumotlar eʼlon qilinayotgan davr boʻyicha jami:				
Hisobot yilining oʻtgan davri boʻyicha jami:				

Izoh:

1. Ma'lumotlar barcha ustunlardagi ko'rsatkichlar asosida shakllantirilib (1,2,3 va 4-choraklar qo'shilganda jadvalning ***"Hisobot yilining o'tgan davri bo'yicha jami"*** satrida moliya yili davomida o'sib boruvchi tartibida kiritiladi) Iqtisodiyot va moliya vazirligining Ochiq ma'lumotlar portalidagi sahifasida joylashtiriladi;

2. Ma'lumotlar har chorak yakunidan keyingi oyning o'ninchi sanasiga qadar belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim.

O'zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste'molchilar
huquqlarini himoya qilish qo'mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
16-Ilova

**Davlat muassasalarining
RO'YXATI**

T/r	Davlat muassasasining nomi	Mulkchilik shakli (qisqartmasi)	STIR raqami	Tashkil topgan sanasi	Joylashgan manzili	Yuridik manzili	Yuqori turuvchi organ
1	2	3	4	5	6	7	8

Izoh:

1. Ma'lumotlar davlat muassasalari kesimida shakllantirilib, Davlat aktivlarini boshqarish agentligining Ochiq ma'lumotlar portalidagi sahifasida joylashtiriladi;
2. Ma'lumotlar har chorak yakunidan keyingi oyning **o'ninchi sanasiga qadar** belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim.

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
17-Ilova

Xususiylashtirilgan davlat mulki obyektlari to‘g‘risidagi
MA’LUMOTLAR

T/r	Korxona nomi	Tashkiliy shakli	Korxona joylashgan hudud	Davlat ulushining miqdori (foizda)	Holati	Xususiylashtirish qiymati
1	2	3	4	5	6	7

Izoh:

1. Ma’lumotlar har bir xususiylashtirilgan davlat mulki obyekti kesimida shakllantirilib, Davlat aktivlarini boshqarish agentligining Ochiq ma’lumotlar portalidagi sahifasida *(davlat sirini tashkil etuvchi maxfiy vazifa yuklatilgan davlat korxonalari va muassasalari bundan mustasno)* joylashtiriladi;

2. Ma’lumotlar har chorak yakunidan keyingi oyning **o‘ninchi sanasiga qadar** belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim.

O'zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste'molchilar
huquqlarini himoya qilish qo'mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
18-Ilova

**Tasdiqlangan yillik xarajatlar smetasi bilan bir qatorda, uning ijrosi, shu jumladan obyektlarni qurish, rekonstruksiya qilish
va kapital ta'mirlash ishlari, avtomototransport vositalarini sotib olish va saqlash xarajatlari to'g'risidagi**

MA'LUMOTLAR

No	Xarajat turlari	Xarajat kodlari	Aniqlangan smeta	Kassa xarajatlari	Smeta bo'yicha qoldiq
1.	Ish haqi va unga tenglashtirilgan to'lovlar				
2.	Yagona ijtimoiy to'lov				
3.	Ijtimoiy ehtiyojlarga boshqa ajratmalar/badallar				
4.	Boshqa xarajatlar				
5.	shu jumladan:				
6.	Respublika ichidagi xizmat safari xarajatlari				
7.	Chet davlatlarga xizmat safari xarajatlari				
8.	Elektroenergiya xarajatlari				
9.	Tabiiy gaz				
10.	Issiqlik energiyasi va issiq suv				
11.	Sovuq suv va kanalizatsiya				

12.	Chiqindilarni tozalash, olib chiqib ketish bilan bog'liq xizmatlar hamda energetik va boshqa resurslar (benzin va boshqa YOMMlardan tashqari)ni sotib olish				
13.	Noturar joy binolarini saqlash xarajatlari				
14.	Transport vositalari				
15.	Kompyuter jihozlari, hisoblash va audio-video texnika				
16.	Tovar-moddiy zaxiralar (qog'ozdan tashqari)				
17.	Qog'oz xarid qilish uchun xarajatlar				
18.	Yonilg'i va YOMM				
19.	Telefon, telegraf va pochta xizmatlari				
20.	Axborot va kommunikatsiya xizmatlari				
21.	Obyektlarni qo'riqlash xizmatlari				
22.	Tovar va xizmatlar sotib olish bo'yicha boshqa xarajatlar				
23.	Kompyuter jihozlari, hisoblash va audio-video texnika, informatsion texnologiyalar sotib olish				
24.	Boshqa texnikalar sotib olish				
25.	Elektron davlat xaridlarida ishtirok etish uchun zakalat to'lovi xarajatlari				
26.	Boshqa xarajatlar				
27.	Jami xarajatlar				

Izoh:

1. Ma'lumotlar har bir xarajat kesimida alohida shakllantirilib Raqobat qo'mitasi rasmiy veb-sayti hamda Ochiq ma'lumotlar portalidagi sahifasida joylashtiriladi;

2. Ma'lumotlar amalga oshirilgan har bir xarajat kesimida, har chorak yakunidan keyingi oyning **o'ninchi sanasiga qadar** belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim.

3. Jadvalning "Xarajat turlari" ustunida Raqobat qo'mitasi o'z faoliyat yo'nalishidan kelib chiqib to'ldirilishi mumkin.

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
19-Ilova

Raqobat qo‘mitasi tasarrufidagi xizmat avtomototransport vositalari to‘g‘risidagi
MA’LUMOTLAR

T/r	Rusumi	Davlat raqami	Ishlab chiqarilgan yili	Balansga olingan vaqti (aniq sanasi)	Soni (dona)	Balansga olingan vaqtdagi qiymati (ming so‘mda)	Saqlash xarajatlari (ming so‘mda)	Jihozlash xarajatlari (ming so‘mda)	Harakatlangan masofa	
									Hisobot davrida harakatlangan masofa	Jami harakatlangan masofa
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
(Hisobot yilining ma’lumotlar e’lon qilinayotgan choraqi)										
Ma’lumotlar e’lon qilinayotgan davr bo’yicha jami:										
Hisobot yilining o’tgan davri bo’yicha jami:										

Izoh:

1. Ma’lumotlar hisobot yilining har bir choraqi uchun alohida shakllantirilib (1,2,3 va 4-choraklar qo‘shilganda, jadvalning **“Hisobot yilining o‘tgan davri bo’yicha jami”** satrida 6-11-ustunlarning ko‘rsatkichlari hisobot yili davomida o‘tib boruvchi tartibida kiritiladi), Raqobat qo‘mitasi rasmiy veb-sayti va Ochiq ma’lumotlar portalidagi sahifasida joylashtiriladi (tezkor-qidiruv, harbiy va boshqa maxsus xizmatlarda foydalaniladigan ashyolar bundan mustasno);
2. Ma’lumotlar har bir xizmat avtomototransport vositalari kesimida, har chorak yakunidan keyingi oyning **o‘ninchi sanasiga qadar** belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim;

3. Jadvalning 7-ustuniga yangi avtomototransport vositasini sotib olish qiymati kiritiladi. Shuningdek, muqaddam foydalanuvda bo'lgan yoki yangi bo'lmagan avtomototransport vositasi balansga olingan taqdirda uning baholash (*qayta baholash*) qiymati kiritilib, ushbu yuzasidan izohga tegishli ma'lumotlar kiritilishi lozim;

4. Jadvalning 10-ustunida avtomototransport vositasi faqat ko'rsatkichlar kiritilayotgan chorakda harakatlangan masofa kiritiladi;

5. 8 va 9-ustunlaridagi sarflangan xarajatlar jamlangan holda, byudjet va byudjetdan tashqari mablag'lar hisobiga amalga oshirilgan ko'rsatkichlari bo'yicha izohga tegishli ma'lumotlar kiritilishi lozim.

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
20-Ilova

Litsenziya va ruxsat etish xususiyatiga ega hujjatlarni berishga vakolatli hamda xabarnomalarni qabul qiladigan organlarning hududlar kesimida mas’ul xodimlari, shu jumladan ushbu toifadagi hujjatlarni berishni tashkillashtiradigan tegishli komissiya a’zolari to‘g‘risidagi

MA’LUMOTLAR

T/r	Hujjatlarni berishga vakolatli hamda xabarnomalarni qabul qiladigan organlarning mas’ul xodimi F.I.Sh	Egallab turgan lavozimi	Aloqa ma’lumotlar (telefon raqami va boshqalar)	Hujjatlarni berishni tashkillashtiradigan komissiya a’zolari haqidagi ma’lumotlar		
				F.I.Sh	Egallab turgan lavozimi	Aloqa ma’lumotlari
1	2	3	4	5	6	7
HUDUD NOMI						
				1.	1.	1.
				2.	2.	2.
				3.	3.	3.
				4.	4.	4.

Izoh:

1. Ma’lumotlar Litsenziya va ruxsat etish xususiyatiga ega hujjatlarni berishga vakolatli hamda xabarnomalarni qabul qiladigan har bir organning hududlar kesimida mas’ul xodimlari, shu jumladan ushbu toifadagi hujjatlarni berishni tashkillashtiradigan tegishli komissiya a'zolari kesimida shakllantirilib Raqobat qo‘mitasi rasmiy veb-sayti, shu jumladan “licence.gov.uz” saytida joylashtiriladi;
2. Ma’lumotlar har chorak yakunidan keyingi oyning **o‘ninchi sanasiga qadar** belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim.

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
21-Ilova

Litsenziya va ruxsat etish xususiyatiga ega hujjatlar egalari haqida
MA'LUMOT

T/r	Litsenziya va ruxsat etish xususiyatiga ega hujjat egasi	Yuridik manzili	STIR raqami	Hujjat raqami	Amal qilish muddati	Hujjat turi	Holati
1	2	3	4	5	6	7	8
(Litsenziya va ruxsat etish xususiyatiga ega faoliyat nomi)							
1.							

Izoh:

1. Ma'lumotlar har bir litsenziya va ruxsat etish xususiyatiga ega faoliyat nomi kesimida shakllantirilib, Raqobat qo‘mitasi tomonidan o‘zlariga taalluqliligidan kelib chiqqan holda rasmiy veb-sayti, shu jumladan “licence.gov.uz” saytidagi sahifasida joylashtiriladi;
2. Ma'lumotlar har chorak yakunidan keyingi oyning **o‘ninchi sanasiga qadar** belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim.

O'zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste'molchilar
huquqlarini himoya qilish qo'mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
22-Ilova

Raqobat qo'mitasi huzuridagi jamoatchilik kengashi to'g'risidagi

MA'LUMOTLAR

№	Familiya, ismi va sharifi	Jamoatchilik kengashi tarkibidagi lavozimi	Kengash a'zosining foto surati	Jamoatchilik kengashi a'zolarining aloqa ma'lumotlari			
				Telefon raqami	Pochta va boshqa elektron manzili	Ijtimoiy tarmoqlardagi rasmiy sahifalari	Boshqa aloqa ma'lumotlari
1.	F.I.Sh	<i>Jamoatchilik kengashi raisi;</i>					
2.	F.I.Sh	<i>Jamoatchilik kengashi raisi o'rinbosari;</i>					
3.	F.I.Sh	<i>Jamoatchilik kengashi a'zosi;</i>					
4.	F.I.Sh	<i>Jamoatchilik kengashi a'zosi;</i>					
5.	F.I.Sh	<i>Jamoatchilik kengashi a'zosi;</i>					
6.	F.I.Sh	<i>Jamoatchilik kengashi a'zosi;</i>					
7.	F.I.Sh	<i>Jamoatchilik kengashi a'zosi;</i>					
8.	F.I.Sh	<i>Jamoatchilik kengashi a'zosi;</i>					
9.	F.I.Sh	<i>Jamoatchilik kengashi a'zosi;</i>					
10.	F.I.Sh	<i>Jamoatchilik kengashi a'zosi;</i>					
11.	F.I.Sh	<i>Jamoatchilik kengashi a'zosi;</i>					

12.	F.I.Sh	<i>Jamoatchilik kengashi a'zosi;</i>					
13.	F.I.Sh	<i>Jamoatchilik kengashi a'zosi;</i>					
14.	F.I.Sh	<i>Jamoatchilik kengashi a'zosi;</i>					
15.	F.I.Sh	<i>Jamoatchilik kengashi kotibi;</i>					

Izoh:

1. Ma'lumotlar har bir jamoatchilik kengashi a'zosi kesimida alohida shakllantirilib Raqobat qo'mitasi rasmiy veb-saytidagi alohida sahifasida joylashtiriladi;

2. Jamoatchilik kengashining tasdiqlangan a'zolari haqidagi ma'lumotlar, shuningdek, ularning aloqa ma'lumotlari (telefon, pochta va elektron manzillari) va ularga kiritilgan o'zgartishlar ular tasdiqlangan paytdan boshlab **5 kun** ichida Raqobat qo'mitasi rasmiy veb-saytida e'lon qilinishi shart.

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
23-Ilova

Jamoatchilik kengashining yig‘ilishlari va kun tartibidagi masalalar to‘g‘risidagi
MA’LUMOTLAR

T/r	Kengash yig‘ilishi o‘tkaziladigan kun	Yig‘ilish o‘tkaziladigan manzil	Yig‘ilish kun tartibiga kiritilgan masala	Yig‘ilishda ishtirok etadigan mansabdor shaxslar
1	2	3	4	5

Izoh:

1. Ma’lumotlar har bir kengash yig‘ilishlari kesimida alohida shakllantirilib Raqobat qo‘mitasi rasmiy veb-saytidagi alohida sahifasida joylashtiriladi;
2. Kyengash yig‘ilishlari haqidagi ma’lumotlar belgilangan axborot resursida har chorak yakunidan keyingi oyning o‘ninchi sanasiga qadar belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim.

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
24-Ilova

Raqobat qo‘mitasining tasdiqlangan I-yarim yillik (yillik) ish
REJASI

T/r	Chora-tadbirlar nomi	Amalga oshirish mexanizmi	Bajarish muddati	Normativ-huquqiy asosi	Maqsad (kutilayotgan natija)	Mas’ul ijrochilar
1	2	3	4	5	6	7

Izoh:

1. Ish reja har yarim yillik davr uchun ishlab chiqilib, tasdiqlangan nusxasi Raqobat qo‘mitasi rasmiy veb-saytidagi alohida sahifasida joylashtiriladi;

2. I-yarim yillik ish reja tegishincha har yil yakunidan keyingi yilning 15-yanvariga qadar, II-yarim yillik ish reja har yil 15-iyulga qadar belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim.

3. Ish rejaning 4-ustunidagi ijro muddati jadvalning 3-ustuniga kiritilgan har bir amalga oshirish mexanizmi uchun alohida-alohida kiritiladi.

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
25-Ilova

**Raqobat qo‘mitasiga doimiy foydalanish uchun berilgan yer maydonlarini davlat-xususiy sheriklik asosida
olgan yuridik shaxslar va ularning birlashmalari to‘g‘risidagi**

MA’LUMOTLAR

T/r	Ajratilgan yer maydoni joylashgan manzil	Ajratib berilgan yer maydoni hajmi		Ajratib berilishi shartlari (maqsadi)	Yuridik shaxs nomi	Joylashgan manzili	Yuridik shaxsning STIR raqami
		Umumiy yer maydoni	Shundan, bino va inshootlar joylashgan maydon				
1	2	3	4	5	6	7	8

Izoh:

1. Ma’lumotlar yer maydonlari ajratib berilgan (ijara asosida olgan) har bir yuridik shaxs yoki ularning birlashmalari kesimida shakllantirilib, Raqobat qo‘mitasi va tashkilotlarining rasmiy veb-saytidagi alohida sahifasida joylashtiriladi;
2. Ma’lumotlar har chorak yakunidan keyingi oyning **o‘ninchi sanasiga qadar** belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim.

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
26-Ilova

**Raqobat qo‘mitasiga doimiy foydalanish uchun berilgan mol-mulkni davlat-xususiy sheriklik asosida
olgan yuridik va jismoniy shaxslar to‘g‘risidagi**

MA’LUMOTLAR

T/r	Xususiy sheriklik asosida berilgan mol-mulk joylashgan manzil	Mol-mulk nomi (ko‘chmas mulk egallagan yer maydoni hajmi)	Mol-mulkni berish shartlari (maqsadi)	Mol-mulkni olgan yuridik shaxs nomi va rahbarining F.I.Sh (jismoniy shaxsning F.I.Sh)	Yuridik shaxs manzili (jismoniy shaxsning yashash manzili)	Yuridik shaxsning STIR raqami (jismoniy shaxsning aloqa ma’lumotlari)
1	2	3	4	5	6	7

Izoh:

1. Ma’lumotlar mol-mulk berilgan har bir yuridik va jismoniy shaxs kesimida shakllantirilib Raqobat qo‘mitasi rasmiy veb-saytidagi alohida sahifasida joylashtiriladi;
2. Ma’lumotlar har chorak yakunidan keyingi oyning **o‘ninchi sanasiga qadar** belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim.

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
27-Ilova

O‘zlarining tarkibidagi davlat muassasalarining nomi, faoliyat turi, funktsiya va vakolatlari hamda rahbarlari to‘g‘risidagi
MA’LUMOTLAR

T/r	Tarkibidagi davlat muassasalarining nomi (tarkibiy tuzilma, hududiy boshqarma, bo‘lim va boshqalar)	Faoliyat turi	Funktsiya va vakolatlari	Rahbar to‘g‘risidagi ma’lumotlar				
				Rahbarning F.I.Sh.	Telefon raqami	Pochta va boshqa elektron manzili	Ijtimoiy tarmoqlardagi rasmiy sahifalari	Qabul kunlari
1	2	3	4	5	6	7	8	9

- Izoh:**
- 1. Ma’lumotlar har bir davlat muassasasi kesimida alohida shakllantirilib Raqobat qo‘mitasi rasmiy veb-saytidagi alohida sahifasida joylashtiriladi;
 - 2. Ma’lumotlar har chorak yakunidan keyingi oyning **o‘ninchi sanasiga qadar** belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim.

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
28-Ilova

**Davlat byudjeti, shuningdek, xalqaro moliya institutlari mablag‘lari hisobidan moliyalashtiriladigan loyihalar,
shu jumladan istiqbolli investitsiya va infratuzilma loyihalari bo‘yicha ularning asosiy texnik ko‘rsatkichlari va boshqa loyiha
hujjatlari to‘g‘risidagi**

MA’LUMOTLAR

T/r	Loyihaning nomi	Loyihalar soni	Shartnoma bo'yicha obyekt qiymati (mln.so'm)	Pudrat tashkiloti nomi	Foydalanishga topshirish muddati	Bajarilgan qurilish – montaj ishlari		Moliyalashtirish		Moliyalashtirish manbai	
						Summasi (mln. so'mda)	Foizi	Summasi (mln. so'mda)	Foizi	Byudjet	Xalqaro moliya institut
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(Hisobot yilining ma'lumotlar e'lon qilinayotgan choragi)											
Ma'lumotlar e'lon qilinayotgan bo'yicha jami:											
Hisobot yilining o'tgan davri bo'yicha jami:											

Izoh:

1. Ma'lumotlar har bir loyiha asosida shakllantirilib (1,2,3 va 4-choraklar qo‘shilganda jadvalning **“Hisobot yilining o‘tgan davri bo‘yicha jami”** satrida 3,4,7,9,11 va 12-ustunlarning ko‘rsatkichlari moliya yili davomida o‘sib boruvchi tartibida kiritiladi), Iqtisodiyot va moliya vazirligi, Investitsiyalar, sanoat va savdo vazirligi, mas’ul vazirlik va idoralarning (loyiha tashabbuskorlari) rasmiy veb-saytidagi alohida sahifasida joylashtiriladi;
2. Ma'lumotlar har bir loyiha kesimida, har olti oy yakunidan keyingi oyning o‘n beshinchi sanasi**qadar** belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim.

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
29-Ilova

Bo‘sh ish o‘rinlari, ishga qabul qilish shartlari, nomzodlarga qo‘yiladigan talablar va taqdim qilinishi
lozim bo‘lgan hujjatlar to‘g‘risidagi

MA’LUMOTLAR

T/r	Bo‘sh ish o‘rinlari soni	Ishga qabul qilish shartlari	Nomzodlarga qo‘yiladigan talablar	Taqdim qilinishi lozim bo‘lgan hujjatlar
1	2	3	4	5
(markaziy, hududiy va tizim tashkilotlari nomi)				
Ma’lumotlar e’lon qilinayotgan davr bo‘yicha jami:				

Izoh:

1. Ma’lumotlar har bir bo‘sh ish o‘rinlari asosida shakllantirilib (*“Ma’lumotlar e’lon qilinayotgan davr bo‘yicha jami”* satrida 2-ustunning ko‘rsatkichlari hisobot davri davomida o‘sib boruvchi tartibida kiritiladi), Raqobat qo‘mitasi rasmiy veb-sayti sahifasida joylashtiriladi;
2. Ma’lumotlar har bir bo‘sh ish o‘rinlari kesimida, har oy yakunidan keyingi oyning **beshinch** sanasiga qadar belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim.
3. Raqobat qo‘mitasi rasmiy veb-saytining texnik imkoniyatlaridan kelib chiqib, mazkur toifadagi ma’lumotlarni (ma’lumotlar hajmiga qat’iy rioya qilgan holda) o‘zlari maqbul deb topgan shakllarda ham joylashtirishga yo‘l qo‘yiladi.

O‘zbekiston Respublikasi
Raqobatni rivojlantirish va iste’molchilar
huquqlarini himoya qilish qo‘mitasi raisining
2024-yil 3-iyul
26-14-FR-son farmoyishiga
30-Ilova

**Raqobat qo‘mitasi tomonidan nodavlat notijorat tashkilotlarga taqdim etilgan grant va ijtimoiy buyurtma loyihalari haqidagi
ma’lumotlar, shu jumladan g‘olib bo‘lgan nodavlat notijorat tashkilotlari va ularning buyurtma doirasida bajargan ishlari yuzasidan
hisobotlari haqidagi
MA'LUMOTLAR**

T/r	Ma’lumot toifasi	Ma’lumot tasnifi
1.	Davlat organi (tashkilot) nomi:	
2.	Taqdim qilingan grant yoki ijtimoiy buyurtma miqdori (qiymati):	
3.	G‘olib bo‘lgan nodavlat notijorat tashkilot (tashkilot nomi):	
4.	Grant yoki ijtimoiy buyurtma haqidagi umumiy ma’lumotlar (loyiha maqsadi va vazifalar):	
5.	Loyihani bajarishdan kutilayotgan natija:	
6.	Loyihani bajarish muddati:	
7.	Buyurtma doirasida bajarilgan ishlar haqida ma’lumot:	

Izoh:

1. Ma'lumotlar har bir grant yoki ijtimoiy buyurtma asosida shakllantirilib, davlat organlari va tashkilotlarining rasmiy veb-sayti sahifasida joylashtiriladi;

2. 7-satrdan (**“Buyurtma doirasida bajargan ishlar haqida ma'lumot”**) matnli shaklda amalga oshirilgan ishlar haqidagi ma'lumotlar haqida qisqacha axborot kiritiladi (axborot lo'nda, oddiy va ravon tilda bayon etilishi, shuningdek keng jamoatchilik uchun dolzarb ma'lumotlarni qamrab olingan bo'lishi lozim);

3. Ma'lumotlar har bir grant yoki ijtimoiy buyurtma kesimida, har yarim yillikda (I-yarim yillik har yili 15-iyulga qadar, II-yarim yillik keyingi yilning 15-yanvariga qadar) belgilangan axborot resursida joylashtirib borilishi lozim.