



**O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI MONOPOLIYAGA  
QARSHI KURASHISH QO‘MITASI**

001775

**BUYRUQ**

Toshkent shahri

“ 1 ” avgust 20 22 y.

№ 98-ICH

**O‘zbekiston Respublikasi Monopoliyaga qarshi kurashish qo‘mitasi, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlarida korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati bo‘yicha hisobotni shakllantirish va taqdim etish to‘g‘risida Nizomni tasdiqlash haqida**

O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2021-yil 6-iyuldagi “Korrupsiyaga qarshi kurashish faoliyatini samarali tashkil etishga doir qo‘shimcha chora-tadbirlar to‘g‘risida”gi PQ-5177-son qaroriga muvofiq Qo‘mita tizimida korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni oldini olishga qaratilgan asosiy talablar va tamoyillarni belgilash, jamiyatda korrupsiyaga qarshi kurashish madaniyati darajasini oshirish, shuningdek, Qo‘mita markaziy apparati, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlarida korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati bo‘yicha hisobotni shakllantirish va taqdim etish maqsadida **buyuraman:**

1. O‘zbekiston Respublikasi Monopoliyaga qarshi kurashish qo‘mitasi, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlarida korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati bo‘yicha hisobotni shakllantirish va taqdim etish to‘g‘risida Nizom ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

2. Ichki audit, korrupsiyaga qarshi komplayens va huquqni qo‘llash amaliyotini o‘rganish boshqarmasi (Nasirova) hamda hududiy boshqarmalar va idoraviy mansub tashkilotlar rahbarlari mazkur buyruq bilan tasdiqlangan Nizom talablariga qat‘iy rioya qilinishini ta‘minlasin.

3. Devonxona (Ikramova) mazkur buyruqni Qo‘mita markaziy apparati tarkibiy bo‘linmalari, hududiy boshqarmalar va idoraviy mansub tashkilotlarga yuborilishini ta‘minlasin.

4. Mazkur buyruqning bajarilishini nazorat qilishni o‘z zimmamda qoldiraman.

Rais

Sh. Sharaxmetov

O‘zbekiston Respublikasi  
Monopoliyaga qarshi kurashish  
qo‘mitasining 2022-yil 1-avgust  
98-ICH-sonli buyrug‘iga  
Ilova

**O‘zbekiston Respublikasi Monopoliyaga qarshi kurashish  
qo‘mitasi, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlarida  
korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati bo‘yicha hisobotni  
shakllantirish va taqdim etish to‘g‘risida  
NIZOM**

**1-bob. Umumiy qoidalar**

1. Mazkur Nizom O‘zbekiston Respublikasi Monopoliyaga qarshi kurashish qo‘mitasi, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlarida (keyingi o‘rinlarda – Qo‘mita tizimi)da korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat yuritishi va korrupsiyaga qarshi tadbirlarni amalga oshirishi to‘g‘risidagi hisobdorlikni shakllantirish tartibini belgilaydi.

2. Qo‘mita tizimida korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat yuritishi va rivojlanishi masalalari bo‘yicha umumiy hisobotlarni (keyingi o‘rinlarda – Hisobotlar) shakllantirish va taqdim etish uchun mas‘uliyat Qo‘mitaning Ichki audit, korrupsiyaga qarshi komplayens va huquqni qo‘llash amaliyotini o‘rganish boshqarmasi mas‘ul xodimlari zimmasida (keyingi o‘rinlarda – Ichki nazorat tuzilmasi) bo‘ladi.

Qo‘mita markaziy apparati tarkibiy bo‘linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlari bo‘yicha hisobotlarni shakllantirish va taqdim etish uchun mas‘uliyat Ichki nazorat tuzilmasi mas‘ul xodimlari (keyingi o‘rinlarda – Mas‘ul xodimlar) zimmasida bo‘ladi.

Hududiy boshqarmalar va idoraviy mansub tashkilotlar bo‘yicha hisobotlarni shakllantirish va Ichki nazorat tuzilmasiga taqdim etish uchun mas‘uliyat Hududiy boshqarmalar va idoraviy mansub tashkilotlar rahbarlarining zimmasida bo‘ladi.

**2-bob. Hisobot turlari va uni tuzish davriyligi**

3. Qo‘mita tizimida quyidagi hisobot turlari shakllantirilishi va taqdim etilishi nazarda tutiladi:

a) Qo‘mita tizimida korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat ko‘rsatishi to‘g‘risidagi, shu jumladan, Qo‘mitaning korrupsiyaga qarshi Dasturi yoki yo‘l xaritasi tadbirlarini amalga oshirilishi bo‘yicha hisobot har chorakda Ichki nazorat tuzilmasi tomonidan mazkur Nizomning 3-bobida belgilangan tartibda tuziladi;



b) Korrupsiyaga qarshi kurashishga oid davlat dasturida rejalashtirilgan tadbirlarni amalga oshirish to'g'risidagi hisobot har chorakda Ichki nazorat tuzilmasi tomonidan mazkur Nizomning 4-bobida belgilangan tartibda tuziladi.

4. Hisobot muntazam ravishda ushbu Nizomda belgilangan tartibda va muddatlarda, Qo'mita tizimida korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining holatidan, shuningdek, hisobot davrida korrupsiyaga qarshi tadbirlar o'tkazilgan yoki yo'qligidan qat'iy nazar, tuziladi.

5. Yilning IV choragi uchun hisobot tuzilmaydi, uning o'rniga yillik hisobot tayyorlanadi.

6. Har choraklik va har yillik hisobot Qo'mita rahbariga (Qo'mita hay'atiga) kiritiladi.

Ichki nazorat tuzilmasi har chorakda, keyingi oyining 25 sanasidan kechiktirmay Qo'mitaning choraklik umumiy hisobotini O'zbekiston Respublikasi Korrupsiyaga qarshi kurashish agentligiga (keyingi o'rinlarda – Agentlik)ga ko'rib chiqishi uchun kiritib boradi.

7. Qo'mitaning yillik hisobotidagi umumiy axborot Internet tarmog'idagi rasmiy veb-saytida e'lon qilinadi. Mazkur axborot Qo'mitaning Ichki nazorat tuzilmasi tomonidan tayyorlanadi.

### **3-bob. Korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat ko'rsatishi to'g'risida hisobotni shakllantirish tartibi**

8. Qo'mita tizimida korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat ko'rsatishi to'g'risidagi hisoboti korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini monitoring va nazorat qilish, shuningdek, Qo'mitaning korrupsiyaga qarshi Dastur yoki Yo'l xaritasi tadbirlarining amalga oshirilishini monitoring qilish maqsadida tuziladi.

9. Hisobot har chorakda Ichki nazorat tuzilmasi tomonidan hisobot davridan keyingi oyning 20 sanasidan kechiktirmay tuziladi va Qo'mita raisiga (Qo'mita hay'atiga) ko'rib chiqish uchun kiritiladi.

10. Hisobotni shakllantirish quyidagi tartibda amalga oshiriladi:

a) hisobot davridan keyingi oyning 2 sanasidan kechiktirmay, Ichki nazorat tuzilmasi mas'ul xodimlarga ushbu oyning 10 sanasigacha tegishli boshqarma boshliqlari tomonidan tasdiqlangan mazkur Nizomning 1-ilovasiga muvofiq hisobotni taqdim etishi to'g'risida xabarnoma yuboradi;

Korrupsiyaga qarshi kurashish faoliyati to'g'risidagi hisobotning biron-bir bo'limi bo'yicha tadbirlar o'tkazilmagan taqdirda, tadbirlar amalga oshirilmaganligi sababini ko'rsatish lozim.

v) Hisobotlarga kiritilgan axborot tegishli hujjatlar nusxalari va boshqa ma'lumotlarga asoslangan bo'lishi kerak;

g) Ichki nazorat tuzilmasi ushbu Nizomning 2-ilovasida ko'rsatilgan shaklda Qo'mita tizimida korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha tizimning faoliyat ko'rsatishi to'g'risidagi umumiy hisobotini tuzadi hamda qo'shimcha ravishda



unga ushbu Nizomga 1-ilovadagi shaklga muvofiq Qo'mita tizimi bo'yicha tuzilgan hisobotdagi ma'lumotlarni kiritadi.

Hisobotda asosiy axborotni o'zida aks ettirgan qisqacha ma'lumotnoma va takliflar bo'lishi kerak. Yillik hisobot o'z ichiga o'tgan yilning huddi shunday ko'rsatkichlariga ega bo'lgan solishtirma tahlilni ham qamrab olishi kerak.

11. Qo'mita tizimida korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat ko'rsatishi to'g'risidagi hisobotlar va Qo'mita tizimida korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat ko'rsatishi to'g'risidagi umumiy hisobotni tuzishda Ichki nazorat tuzilmasi tegishli boshqarma xodimlaridan zarur hujjatlar, tushuntirish va statistik ma'lumotlarni so'rash va olish huquqiga ega.

12. Ichki nazorat tuzilmasi qisqa ma'lumotnoma birlashtirilgan korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat ko'rsatishi to'g'risidagi umumiy hisobotni hisobot davridan keyingi oyning 21 sanasigacha Qo'mita raisiga taqdim etadi;

Qo'mitaning umumiy hisoboti Ichki nazorat tuzilmasi tomonidan tuziladi va Qo'mita rahbariyati tomonidan tasdiqlanadi.

#### **4-bob. Korrupsiyaga qarshi kurashga oid davlat dasturlarida rejalashtirilgan tadbirlarni amalga oshirish to'g'risidagi hisobotni shakllantirish tartibi**

13. Korrupsiyaga qarshi kurashishga oid Davlat dasturida rejalashtirilgan tadbirlarni amalga oshirish to'g'risidagi hisobot ushbu Nizomning 3-ilovasiga muvofiq shaklda tuziladi.

14. Korrupsiyaga qarshi kurashishga oid Davlat dasturida rejalashtirilgan tadbirlarni amalga oshirish to'g'risidagi hisobot Ichki nazorat tuzilmasi tomonidan Qo'mita tizimida korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat ko'rsatishi to'g'risidagi umumiy hisobot bilan bir vaqtda tuziladi.

15. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha Davlat dasturida rejalashtirilgan tadbirlarning amalga oshirilgani to'g'risidagi hisobot rahbar tomonidan ko'rib chiqilgandan keyin Agentlikka yuboriladi.

#### **5-bob. Yakuniy qoidalar**

16. O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi va Qo'mitaning ichki idoraviy hujjatlariga o'zgartirish va qo'shichalar kiritilgan taqdirda, ushbu Nizom qayta ko'rib chiqilishi lozim.

Nizomga o'zgartirish va qo'shimchalar kiritishga Ichki nazorat tuzilmasi mas'ul hisoblanadi.

O‘zbekiston Respublikasi Monopoliyaga  
qarshi kurashish qo‘mitasi, hududiy  
boshqarmalari va idoraviy mansub  
tashkilotlarida korrupsiyaga qarshi kurash  
tizimining holati bo‘yicha hisobotni  
shakllantirish va taqdim etish to‘g‘risida  
Nizomga 1-ilova

**Qo‘mitada korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining  
faoliyat ko‘rsatishi to‘g‘risida hisobot**

<b>Tashkilot nomi:</b>	
<b>Hisobotni tayyorlagan xodim (Korrupsiyaga qarshi kurashish uchun mas‘ullar):</b>	FISh, lavozimi, tuzilmasi
<b>Hisobot davri:</b>	
<b>Hisobot tayyorlangan sana:</b>	

T/r	Tadbirlar guruhining nomlari	Tadbirlarning nomlari	Bajarish muddati	Mas‘ul ijrochilar	Ijro to‘g‘risida belgi	Ijro etilmagan bo‘lsa, ijro etilishi kutilayotgan muddat	Bajarilganlikni tasdiqlash, bajarilmagan bo‘lsa sabablari

T/r	Tadbir	Natijalar
<b>II. Siyosatlar va jarayonlar</b>		
1.	Ichki hujjatlarni moslashtirish.	Qo‘mita markaziy apparati tarkibiy bo‘linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlari hisobot davri uchun moslashtirilgan korrupsiyaviy xavf-xatarlarni kamaytirish bo‘yicha choralar yoki korrupsiyaga qarshi kurashishga oid tartib-taomillarga ega bo‘lgan ichki hujjatlarni (siyosatlar, reglamentlar, standartlar, yo‘riqnomalar va sh.k.) ko‘rsatish zarur.
2.	Xavf-xatarli vazifa va tartib-taomillar kesimida korrupsiyaviy xavf-xatarlarni kamaytirishga oid yangi korrupsiyaga qarshi tartib-taomillar va choralar hamda korrupsiyaga qarshi masalalarni tartibga soluvchi ichki hujjatlarni ishlab chiqish.	Hisobot davrida ishlab chiqilgan va tasdiqlangan korrupsiyaga qarshi kurashish sohasiga kiritilgan sohalarni tartibga soluvchi ichki hujjatlarni (siyosatlar, reglamentlar, standartlar, yo‘riqnomalar va sh.k.) ko‘rsatish zarur.
<b>II. Shaxsiy namuna</b>		
3.	Qo‘mita rahbari va uning o‘rinbosarlarining ichki tadbirlardagi chiqishlari (nutqi).	3-6-bandlarda Qo‘mita rahbarlari va uning o‘rinbosarlarining qonunchilik talablariga rioya qilish, korrupsiyaga nisbatan



		murosasiz bo'lish, tarkibiy bo'linmada belgilangan korrupsiyaga qarshi nazorat va tartib-taomillarga amal qilishning muhimligi to'g'risidagi pozitsiyasi, fikr mulohazalari ochiq e'tirof etilgan tadbirlarni ko'rsatish lozim.
4.	Korrupsiyaga qarshi kurashish masalalari bo'yicha ichki kommunikatsiyani tarqatish (Qo'mita rahbari va uning o'rinbosarlarining nomidan).	
5.	Qo'mita rahbari va uning o'rinbosarlarining OAVdagi fikr-mulohazalari.	
<b>III. Xavf-xatarlarni baholash</b>		
6.	Qo'mita markaziy apparati tarkibiy bo'linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlari korrupsiyaviy xavf-xatarlar bo'yicha har yillik baholash o'tkazish.	Ha o'tkazilgan\yo'q o'tkazilmagan (sabablari ko'rsatiladi) \ jarayonda (qaysi bosqichdagi ko'rsatiladi).
7.	Hisobot davri uchun Qo'mita markaziy apparati tarkibiy bo'linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlari ish jarayonda yangi aniqlangan korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash va ularning darajalari (yuqori, o'rta, past).	Yangi korrupsiyaviy xavf-xatarlar qaysi jarayonlarda aniqlanganligi, ularning darajasi sanab o'tiladi. Qanday korrupsiyaviy xavf-xatarlar qayta baholandi, yangi daraja, bahoni o'zgartirish sabablari va korrupsiyaviy xavf-xatarlarni kamaytirish bo'yicha takliflar.  Qo'mitaning korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritasi ilova qilinadi.
8.	Hisobot davrida aniqlangan korrupsiyaviy xavf-xatarlarni tartibga solish bo'yicha amalga oshirilgan tadbirlar.	
9.	Qoldiq korrupsiyaviy xavf-xatar yuqori bo'lgan aniqlangan korrupsiyaviy xavf-xatarlar soni.	Qoldiq tavakkal yuqori bo'lgan korrupsiyaviy xavf-xatarlarning foizdagi nisbati ko'rsatiladi.
10.	Qoldiq korrupsiyaviy xavf-xatar o'rta va undan past darajagacha kamaytirilgan aniqlangan korrupsiyaviy xavf-xatarlar soni.	Qoldiq korrupsiyaviy xavf-xatarlar o'rta va undan past darajagacha kamaytirilgan korrupsiyaviy xavf-xatarlar umumiy soniga foizdagi nisbatini ko'rsatish zarur.
<b>IV. Korrupsiyaga qarshi amalga oshiriladigan tartib-taomillar</b>		
11.	Qo'mita markaziy apparati tarkibiy bo'linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlarida aniqlangan manfaatlar to'qnashuvi holatlari va qabul qilingan choralar.	Qo'mita markaziy apparati tarkibiy bo'linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlarida aniqlangan manfaatlar to'qnashuvi holatlarining sonini ko'rsatish yoki aniqlangan manfaatlar to'qnashuvi holatlari reestrini ilova qilish zarur.
12.	Xodimlar tomonidan har yili manfaatlar to'qnashuvini deklaratsiya qilish.	Har yillik manfaatlar to'qnashuvini deklaratsiyalash tartib-taomillaridan o'tgan xodimlarning Qo'mita markaziy apparati tarkibiy bo'linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlaridagi umumiy xodimlar soniga foizlardagi nisbatini ko'rsatish zarur.  Har yili manfaatlar to'qnashuvi deklaratsiyasini amalga oshirishi shart bo'lgan manfaatlar to'qnashuvini deklaratsiyalash tartib-taomillaridan o'tgan xodimlarning markaziy apparat va uning hududiy gi umumiy xodimlar soniga foizlardagi nisbatini ko'rsatish zarur.
13.	Ishga olingan xodimlar va nomzodlar ustidan o'tkazilgan tekshiruvlar soni.	Qo'mita tizimiga ishga qabul qilingan xodimlar sonini va markaziy apparat va hududiy boshqarmalar va tarkibiy bo'linmalardagi lavozimga nomzodlar tekshiruv sonini ko'rsatish zarur. Tekshiruv o'tkazilmagan bo'lsa, sababini



		ko'rsatish zarur.
14.	Hisobot davrida o'tkazilgan kontragentlar tekshiruvlari soni.	Hisobot davrida o'tkazilgan kontragentlar tekshiruvlari sonini, tekshiruvlar natijalari bo'yicha ijobiy va salbiy xulosalarning foizlardagi nisbatini ko'rsatish zarur. Tekshiruv o'tkazilmagan bo'lsa sababini ko'rsatish zarur.
15.	Amalga oshiriladigan boshqa korrupsiyaga qarshi tartib-taomillar.	Mavjud bo'lganda ushbu bo'limda ko'rsatilmagan boshqa amalga oshiriladigan korrupsiyaga qarshi tadbirlarni ko'rsatish.
<b>V. Ta'lim va kommunikatsiya</b>		
16.	Korrupsiyaga qarshi kurashish masalalari bo'yicha treninglar o'tkazish:  barcha xodimlar uchun;  korrupsiyaviy tavakkalchilikka eng ko'proq moylilik ehtimoli bo'lgan vazifalarni bajaruvchi bo'linmalar uchun.	Treninglar turi va shakli, o'qitilgan xodimlar soni, ularning lavozimlari darajasi va bo'linmalarni ko'rsatish.
17.	Qo'mita tizimiga yaqinda ishga olingan xodimlar uchun treninglar o'tkazish.	Korrupsiyaga qarshi kurashish masalalari bo'yicha treninglardan (umumiy, tanishuv) o'tgan yangi xodimlarni umumiy yangi xodimlar soniga foizlardagi nisbati treninglar mavzusi kesimida ko'rsatish.
18.	Xodimlarning korrupsiyaga qarshi qonunchilik talablari va bo'linmada amalga oshirilayotgan korrupsiyaga qarshi choralardan xabardorligini oshirishga oid boshqa tadbirlar.	Tadbir ishtirokchilarning maqsadli guruhini, ularni soni (imkoni bo'lsa), mavzusi va turini (masalan, tanlovlar, viktorinalar, so'rovnomalar va b. ko'rsatiladi) va uning yakunlarini ko'rsatish.
19.	Korrupsiyaga qarshi kurash uchun ma'sullar tomonidan bajarilgan korrupsiyaga qarshi kurash me'yorlari mavzusida axborot-tarqatma materiallari.	Korrupsiyaga qarshi talablar va tartib-taomillarga amal qilish zaruriyati to'g'risidagi, shu jumladan, ularning to'g'ri talqin qilinishi va ularga to'g'ri amal qilish to'g'risidagi xabarnoma va boshqa tarqatma materiallar.
20.	Xodimlarning ahloq-odob madaniyatini shakllantirish, ularni korrupsiyaga qarshi kurash tizimi va korrupsiyaga qarshi qonunchilikning talablari xaqida xabardor qilishning boshqa usullari.	Masalan, binolardagi axborot plakatlar va boshqa materiallar, skrinsvayerlar, ishchi kompyuterlar ekraniga qo'yiladigan suratlar va boshqalar.
21.	Fuqarolik jamiyati va bo'linma kontragentlari uchun korrupsiyaga qarshi tadbirlarni o'tkazish.	Fuqarolik jamiyati vakillari uchun korrupsiyaga qarshi tadbirlarni o'tkazishning soni, nomlanishi, mohiyati va natijalarini ko'rsatish (masalan, korrupsiyaga qarshi kurash kuni, korrupsiyaga qarshi mavzudagi ishlar tanlovi).  Shartnomalariga korrupsiyaga qarshi qo'shimcha shartlar kiritilgan ya'ni mavjud kontragentlarni yangi kontragentlarning umumiy soniga foizlardagi nisbati.
<b>VI. Korrupsiyaviy xatti-harakalar va qoidabuzarliklar to'g'risidagi xabarlar. Ta'sir choralari</b>		
22.	Xatti-harakatlar, shu jumladan, potensial xatti-harakatlar uchun aloqa kanallariga kelib tushgan xabarlar soni.	Xabarlar sonini quyidagi ma'lumotlarni ham kiritgan holda ko'rsatish: kelib tushgan sanasi kelib tushgan aloqa kanali, xabar mavzusi, tegishli hisobotni ilova qilish.
23.	Xizmat tekshiruvi o'tkazilgan;  Korrupsiyaga qarshi qonunchilik buzilganligi to'g'risida tasdiqlangan holatlar (shu jumladan, me'yoriy-huquqiy hujjatlar va maqolalar kesimida) aniqlangan;  Bo'linmada belgilangan korrupsiyaga qarshi	Har bir band bo'yicha holatlar sonini ko'rsatish.

	nazorat va tartib-taomillarning buzilish holatlari aniqlangan (shu jumladan, ichki hujjatlar kesimida); Aybdorlar aniqlangan holatlar soni.	
24.	Qabul qilingan ta'sir choralari.	Qanday korreksiyalash choralari, shu jumladan, intizomiy choralari, ichki nazorat tizimida qanday kamchiliklar aniqlandi va nazoratni kuchaytirish uchun qanday choralar taklif qilindi.
<b>VII. Monitoring va nazorat</b>		
25.	Hisobot davrida mavjud korrupsiyaga qarshi kurashish talablar, nazorat tadbirlari va tartib-taomillar bajarilishi ustidan tekshiruvlar o'tkazilganligi.	Markaziy apparat va uning hududiy korrupsiyaga qarshi kurash bo'yicha mas'ullar tomonidan o'tkazilgan tekshiruv tadbirlarini, shu jumladan, ularning sonini quyidagi kesimda ko'rsatish.  Tekshiruv obyektlari (boshqarma, bo'lim);  Tekshiruv mavzusi (masalan, xaridlar, kadrlar);  Tekshiruv tadbirlari turi (audit, tavakkal tranzaksiyalari monitoringi yoki jarayonlari va b.);  Tekshiruv tadbirlari xarakteri (rejali, rejadan tashqari).
26.	Bo'linmada belgilangan nazorat tadbirlari va tartib-taomillar buzilish holatlari aniqlanganmi va ularga nisbatan qo'llanilgan ta'sir choralari?	Qaysi tartib-taomil yoki vazifani bajarishda qanday qoidabuzarliklar aniqlangan? Aniqlangan holatlar sonini ko'rsatish.  Vazifa va tartib-taomillarni bajaruvchi shaxslar uchun qanday tavsiyalar tayyorlangan. Ular qanday rasmiylashtirilgan (masalan, buyruq yoki boshqa ichki hujjatlar)?

**Xulosalar:** Tarkibiy bo'linmalarda korrupsiyaga qarshi choralarni amalga oshirishning asosiy natijalarini ko'rsatish, korrupsiyaga qarshi kurashish tizimi holatiga umumiy baho berish, zaruriyat tug'ilganda avvalgi davrlar ko'rsatkichlari bilan taqqoslama tahlil o'tkazish, qoniqarli natijalarga erishganlik yoki erishmaganlik sabablarini ko'rsatish zarur.

Korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini yanada rivojlantirish bo'yicha takliflar va korreksiyalovchi tadbirlar rejasi: kelgusi hisobot davrida hisobdorlikning alohida elementlarini yaxshilash imkonini beruvchi asosiy tadbirlarni ko'rsatish zarur.



O‘zbekiston Respublikasi Monopoliyaga qarshi kurashish qo‘mitasi, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlarida korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati bo‘yicha hisobotni shakllantirish va taqdim etish to‘g‘risida  
Nizomga 2-ilova

**O‘zbekiston Respublikasi Monopoliyaga qarshi kurashish qo‘mitasi tizimida korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining faoliyat ko‘rsatishi to‘g‘risida 20\*\*-yil \*\*-chi chorak uchun UMUMIY HISOBOT**

**I. Qo‘mitaning korrupsiyaga qarshi chora-tadbirlar dasturi bajarilgani to‘g‘risida umumiy axborot<sup>1</sup>**

Qo‘mita tomonidan korrupsiyaga qarshi kurashish tadbirlarning amalga oshirilgani to‘g‘risidagi qisqa ma‘lumot, shu jumladan Qo‘mita markaziy apparati tarkibiy bo‘linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlari kesimida korrupsiyaga qarshi kurashish tadbirlarini amalga oshirgan bo‘linmalar sonini ko‘rsatish zarur;

Hududiy boshqarmalar va tarkibiy bo‘linmalar kesimida Korrupsiyaga qarshi kurashish tadbirlarni amalga oshirmagan boshqarmalar ko‘rsatiladi, shuningdek, hisobotga ilovada ularning nomi, amalga oshirilmagan tadbirlar va qisqacha-asosiy sabablarini alohida ko‘rsatish lozim.

**II. Siyosat va tartib-taomillar**

Korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha sohalarni tartibga soluvchi, va hisobot davrida markaziy apparat va tarkibiy bo‘linmalar kesimida tadbiriq etilgan korrupsiyaga qarshi sohasiga taalluqli bo‘lgan normativ-huquqiy va ichki hujjatlar (siyosatlar, reglamentlar, standartlar, yo‘riqnomalar va shu kabilar)ni ko‘rsatish lozim.

**III. Xavf-xatarlarni baholash<sup>2</sup>**

Qo‘mita tomonidan xavf-xatarlarni baholash amalga oshirilganligi to‘g‘risidagi axborot, shu jumladan, korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholashni amalga oshirgan va o‘zlarining korrupsiyaviy xavf-xatarlar matritsasini yangilagan Qo‘mita markaziy

<sup>1</sup>Ushbu bo‘limda va keyingi o‘rinlarda hisobotning har bir bo‘limi bo‘yicha quyidagilarni ko‘rsatish kerak:

- Birlashgan ko‘rinishda Qo‘mita markaziy apparati tarkibiy bo‘linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlar kesimida hisobot davri uchun ma‘lumotlar. Agar zaruriyat bo‘lsa, alohida bo‘linmalar va ular bo‘yicha ma‘lumotlarni ko‘rsatish;
- Zaruriyat tug‘ilganda avvalgi davrlar ko‘rsatkichlari bilan solishtirma tahlil o‘tkazish, qoniqarli natijalarga erishganlik/erishmaganlik sabablarini ko‘rsatish lozim.

<sup>2</sup> Bo‘lim faqat har yillik hisobot davrida to‘ldiriladi. Mazkur bo‘limda Qo‘mita tizimida korrupsiyaviy xavf-xatarni baholashni o‘tkazish uslubiyotiga muvofiq amalga oshirilgan xavf-xatarlarni baholash natijalari bo‘yicha tahliliy axborot aks ettiriladi.



apparati tarkibiy bo'linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlar kesimida ko'rsatish kerak;

Korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholashni amalga oshirmagan tarkibiy bo'linmalari soni, shuningdek hisobotga ilovada ularning nomi va ularning bajarilmaganligi sabablari qisqacha ko'rsatiladi;

Baholash jarayonida yangi aniqlangan korrupsiyaviy xavf-xatarlar markaziy apparat, tarkibiy bo'linmalari kesimida ko'rsatiladi. Shuningdek, hisobot davrida aniqlangan korrupsiyaviy xavf-xatarlarni boshqarish bo'yicha taklif etilgan va amalga oshirilgan tadbirlar qayd etiladi;

Korrupsiyaviy xavf-xatarlarning toifalar bo'yicha nisbati (yuqori, o'rta, past) tarkibiy bo'linmalari kesimida ko'rsatiladi;

Tarkibiy bo'linmalar kesimida Qo'mita uchun yuqori bo'lgan qoldiq korrupsiyaviy xavf-xatarlar, shuningdek, ko'rsatilgan korrupsiyaviy xavf-xatarlarni kamaytirish uchun taklif etilayotgan tadbirlarni ko'rsatish lozim (mavjud bo'lgan taqdirda).

#### **IV. Amalga oshiriladigan korrupsiyaga qarshi kurashish tartib-taomillar Manfaatlar to'qnashuvini tartibga solish**

Manfaatlar to'qnashuvi deklaratsiyalangan va tartibga solingan holatlari soni, shu jumladan, ishga qabul qilish, har yillik deklaratsiyalash jarayonida<sup>3</sup> (mavjud bo'lgan taqdirda), Qo'mita markaziy apparati tarkibiy bo'linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlari kesimida ko'rsatiladi;

Qo'mita markaziy apparati tarkibiy bo'linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlari kesimida manfaatlar to'qnashuvining yillik deklaratsiyasi tartib-taomillaridan o'tgan xodimlarning umumiy xodimlar soniga foizlardagi nisbati, shuningdek, deklaratsiyalangan va tartibga solingan manfaatlar to'qnashuvi holatlari qayd etiladi;

Qo'mita tizimi bo'yicha rejalashtirilgan manfaatlar to'qnashuvining har yillik deklaratsiyalanadigan manfaatlar to'qnashuviga nisbatan ko'rsatkichlari bajarilmagan hududiy va tarkibiy bo'linmalari kesimida tahliliy ma'lumotlarni keltirish kerak (*masalan, manfaatlar to'qnashuvini barcha rahbarlar deklaratsiyalashi lozim, amalda esa faqat 50% gina rahbar buni bajargan*);<sup>4</sup>

Qo'mita markaziy apparati tarkibiy bo'linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlari kesimida tizimda aniqlangan manfaatlar to'qnashuvi va qabul qilingan choralar bo'yicha, shu jumladan, umumiy soni va toifalar kesimida (*masalan, xarid protseduralaridagi, ish bo'yicha bevosita bo'ysunish natijasida va shu kabilarda*) tahliliy ma'lumotlarni keltirish lozim.

<sup>3</sup> Manfaatlar to'qnashuvini deklaratsiya qilish hisobot davrida bajarilgan bo'lsagina axborot to'ldiriladi.

<sup>4</sup> Axborot faqat yillik hisobotda to'ldiriladi.



### **Korrupsiyaga qarshi qoidalarni Qo‘mita tizimida shartnomalarga kiritish**

Korrupsiyaga qarshi qoidalarni Qo‘mitaning xo‘jalik shartnomalariga (shartnomalarning foizli nisbati) kiritish bo‘yicha, shu jumladan Qo‘mita markaziy apparati tarkibiy bo‘linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlari kesimidagi kontragentlar tahririda tahliliy ma‘lumotlarni keltirish, kontragentlarning korrupsiyaga qarshi qoidalarni shartnomalarga kiritishni rad etish sabablarini ko‘rsatish;

Qo‘mita markaziy apparati tarkibiy bo‘linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlari kesimida tizimda kontragent tomonidan korrupsiyaga qarshi qoidalar buzilishi sababli shartnomalarni bekor qilish bo‘yicha tahliliy ma‘lumotlarni ko‘rsatish.

### **Kontragentlarni tekshirish**

Hisobot davrida kontragentlar bo‘yicha o‘tkazilgan tekshiruvlar soni, ijobiy va salbiy xulosalarning foizlardagi nisbati Qo‘mita markaziy apparati tarkibiy bo‘linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlari kesimida ko‘rsatiladi.

### **Ishga nomzodlarni tekshirish**

Qo‘mita markaziy apparati tarkibiy bo‘linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlari kesimida tizimga ishga kirish uchun nomzodlar ustidan o‘tkazilgan tekshiruvlar sonini ko‘rsatiladi.

### **V. Ta‘lim va kommunikatsiya**

Qo‘mita markaziy apparati tarkibiy bo‘linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlarida korrupsiyaga qarshi kurashish masalalari bo‘yicha o‘qitishning natijalarini Qo‘mita markaziy apparati tarkibiy bo‘linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlari kesimida: o‘qitilgan xodimlarning foizdagi nisbati, ta‘lim shakli (bevosita/onlayn) ko‘rsatiladi;

Qo‘mita markaziy apparati tarkibiy bo‘linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlari kesimida tizim bo‘yicha o‘qitish darajasi past bo‘lgan korrupsiyaga qarshi ko‘nikmalarga oid axborot ko‘rsatiladi (rejalashtirilgan ko‘rsatkichlarga taqqoslangan holda);

Qo‘mita markaziy apparati tarkibiy bo‘linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlarida korrupsiyaga qarshi kurashish masalalari bo‘yicha kommunikatsiya turlari va sonini hududiy boshqarmalar va tarkibiy bo‘linmalar kesimida (*masalan, tarqatmalar, korrupsiyaga qarshi kurashish masalalari bo‘yicha so‘rovnomalar o‘tkazish*) ko‘rsatiladi;

Mazkur bo‘limda shuningdek, tashkilot tizimida o‘tkazilgan keng ko‘lamli alohida tadbirlarni ajratib ko‘rsatish mumkin.



## **VI. Korrupsiyaviy hatti-harakatlar va huquqbuzarliklar to'g'risidagi xabarlar**

Hisobot davrida xodimlarning korrupsiyaviy hatti-harakatlari, manfaatlar to'qnashuvi, korrupsiyaga qarshi boshqa qonunbuzarliklar bilan bog'liq masalalar to'g'risidagi aloqa kanallari orqali kelib tushgan xabarlar Qo'mita markaziy apparati tarkibiy bo'linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlari kesimida ko'rsatiladi;

Mansab vazifalari va tartib-taomillar kesimida olingan tahliliy ma'lumotlar (*masalan, xaridlar jarayonida, kadrlarni ishga qabul qilish bilan bog'liq tartib-taomillarda*) keltiriladi;

Olingan xabarlar bo'yicha tahliliy ma'lumotlar qoidabuzarliklar kesimida keltiriladi (*masalan, korrupsiyaviy xatti-harakatlar, manfaatlar to'qnashuvi, kelishuv tartib-taomillari jarayonlarini buzish va boshqalar*);

Olingan xabarlar bo'yicha tahliliy ma'lumotlar aloqa kanallari kesimida keltiriladi (*masalan, ishonch telefoni, bevosita xabar berish va boshqalar*).

### **VII. Monitoring va nazorat<sup>5</sup>**

Qo'mita markaziy apparati tarkibiy bo'linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlari kesimida hisobot davrida Qo'mita tizimi tomonidan mavjud korrupsiyaga qarshi talablar, nazorat tadbirlari va tartib-taomillarning bajarilgani to'g'risidagi tahliliy ma'lumotlar keltiriladi, shu jumladan, tekshiruvlar o'tkazilgan tashkilotlar soni, shuningdek, tekshiruv o'tkazilgan vazifalar va tartib-taomillarining davriyligi va xarakteri to'g'risidagi tahliliy ma'lumotlar (rejadagi, rejadan tashqari) ko'rsatiladi;

Hududiy boshqarmalar va tarkibiy bo'linmalar kesimida tekshiruvlar o'tkazilmagan bo'linmalar soni alohida ko'rsatiladi, ilovada ularning nomi hamda tekshiruvlar o'tkazilmaganligining asosiy sabablari qisqacha qayd etiladi;

O'tkazilgan tekshiruvlar natijalari to'g'risidagi umumiy axborot ko'rsatiladi shu jumladan, ijobiy va salbiy xulosalarning foizlardagi nisbati qayd etiladi. Qoidabuzarliklar mavjud bo'lsa, mazkur hisobotning VIII-bo'limga havola beriladi.

### **VIII. Aniqlangan qoidabuzarliklar va ularga ta'sir choralari**

Qo'mita markaziy apparati tarkibiy bo'linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlarida korrupsiyaga qarshi kurashish to'g'risidagi talablarning buzilganligi to'g'risida tahliliy ma'lumotlarni ko'rsatiladi, shu jumladan:

qoidabuzarliklarning umumiy soni;

qoidabuzarliklar to'g'risidagi axborot manbalari bo'yicha tuzilmasi ("ishonch telefoni", bevosita xabar berish, monitoring va nazorat natijalari va boshqalar);

Qo'mita ichki hujjatlarida nazarda tutilgan vazifalar va tartib-taomillar bo'yicha (xaridlar, kadrlarga oid masalalar va b.) qoidabuzarliklar tuzilmasi;

---

<sup>5</sup> Tashkilotda hisobot davrida Korrupsiyaga qarshi protseduralariga rioya qilinishini monitoring va nazorat qilish metodikasiga muvofiq o'tkazilgan tadbirlar yakunlari bo'yicha umumiy tahliliy axborot aks ettiriladi.



Qo'mita markaziy apparati tarkibiy bo'linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlarida qabul qilingan ta'sir choralari to'g'risida tahliliy ma'lumotlarni hududiy va tarkibiy bo'linmalari kesimida ko'rsatish, shu jumladan:

o'tkazilgan umumiy tadbirlar soni va aniqlangan barcha qoidabuzarliklar bo'yicha ta'sir choralari ko'rilganligi yoki ko'rilmaganligi;

ta'sir choralari turlari bo'yicha tahliliy ma'lumotlar (aybdorlarni javobgarlikka tortish, shu jumladan, javobgarlik turlari kesimida; tashkilot tizimi jarayoni va ichki hujjatlarga o'zgartishlar kiritish va boshqalar), shu jumladan, zarur bo'lgan holda qoidabuzarlikka yo'l qo'ymaslik bo'yicha qanday tadbirlarni tatbiq etish taklif etilmoqda va hisobot davrida qanday tadbirlar tatbiq etilganligi ko'rsatiladi.

### **IX. Xulosalar**

Qo'mita markaziy apparati tarkibiy bo'linmalari, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlari kesimida korrupsiyaga qarshi choralarni amalga oshirishning asosiy natijalari ko'rsatiladi, korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining holatiga umumiy baho beriladi. Zaruriyatga ko'ra avvalgi davrlardagi ko'rsatkichlar bilan taqqoslama tahlil o'tkaziladi, qoniqarli natijalarga erishganlik yoki erishmaganlik sabablarini qayd etiladi.

### **X. Korrupsiyaga qarshi kurash tizimini yanada rivojlantirish bo'yicha takliflar va tadbirlar rejasi**

Keyingi hisobot davrida Qo'mita tizimida korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining alohida ko'rsatkichlarni markaziy apparat, hududiy va tarkibiy bo'linmalar kesimida yaxshilash imkonini beruvchi asosiy tadbirlar ko'rsatiladi.

O‘zbekiston Respublikasi Monopoliyaga qarshi kurashish qo‘mitasi, hududiy boshqarmalari va idoraviy mansub tashkilotlarida korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati bo‘yicha hisobotni shakllantirish va taqdim etish to‘g‘risida  
Nizomga 3-ilova

**Korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha davlat dasturida rejalashtirilgan  
tadbirlarni amalga oshirish to‘g‘risidagi  
HISOBOT**

<b>T/r</b>	<b>Tadbirlar nomi</b>	<b>Bajarish muddati</b>	<b>Amalga oshirilgan choralar</b>